

TRES (03) PERSONAS PARA ADMISIÓN Y ARCHIVO

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 01 año de experiencia en cargos similares</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o Asistente</i>
Competencias	✓ <i>Organización de información, buen trato y dinamismo</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Dirigir, coordinar y sistematizar las labores de clasificación, registro, codificación, archivo y conservación de documentos propios del quehacer administrativo para el ordenamiento interno del acervo documentario de la Institución.</i> ✓ <i>Recepcionar los documentos transferidos al Archivo General de acuerdo a las normas y reglamentos de la institución para la organización de la entidad.</i> ✓ <i>Implementar medidas de seguridad para preservar el estado de conservación e integridad del acervo documentario.</i> ✓ <i>Proporcionar información, orientación y capacitación al personal de la institución para el manejo documentario y sistema de archivo implementado en la entidad.</i> ✓ <i>Organizar y coordinar las actividades anuales o periódicas a ejecutar en el Archivo general de acuerdo a las disposiciones gubernamentales para la depuración o dada de baja de documentación.</i> ✓ <i>Elaborar y Difundir la normatividad y procedimientos archivísticos: manejo, transferencia, custodia y eliminación de documentos para conocimiento del personal de la entidad.</i>

	✓ <i>Controlar la caducidad o vencimiento de los documentos en archivo para proponer las acciones de transferencia o eliminación.</i> ✓ <i>Elaborar instrumentos descriptivos como inventarios, índices, catálogos, fichas y guías para mantener actualizado el archivo general.</i> ✓ <i>Emitir informes técnicos sobre las actividades archivísticas.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Técnica superior completa o carrera universitaria completa</i> ✓ <i>Título Profesional</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓ <i>Capacitación básica en técnicos archivísticas</i>

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCION GENERAL
Unidad Orgánica: DIRECCION GENERAL
Puesto Estructural: ASISTENTE ADMINISTRATIVO I.
Nombre del puesto: ASISTENTE ADMINISTRATIVO I.
Dependencia Jerárquica lineal: DIRECTOR/A DE RED DE SALUD.
Dependencia funcional: NO APLICA
Prestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Dirigir, coordinar y supervisar las labores de archivamiento de acuerdo a las normas técnicas y disposiciones vigentes para la conservación, manejo y consulta del acervo documentario de la Institución.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Dirigir, coordinar y sistematizar las labores de clasificación, registro, codificación, archivo y conservación de documentos propios del quehacer administrativo para el ordenamiento interno del acervo documentario de la Institución.
2. Recepcionar los documentos transferidos al Archivo General de acuerdo a las normas y reglamentos de la institución para la organización de la entidad.
3. Implementar medidas de seguridad para preservar el estado de conservación e integridad del acervo documentario.
4. Proporcionar Información, orientación y capacitación al personal de la institución para el manejo documentario y sistema de archivo implementado en la entidad.
5. Organizar y coordinar las actividades anuales o periódicas a ejecutar en el Archivo general de acuerdo a las disposiciones gubernamentales para la depuración o dada de baja de documentación.
6. Elaborar y Difundir la normatividad y procedimientos archivísticos: manejo, transferencia, custodia y eliminación de documentos para conocimiento del personal de la entidad.
7. Controlar la caducidad o vencimiento de los documentos en archivo para proponer las acciones de transferencia o eliminación.
8. Elaborar instrumentos descriptivos como inventarios, índices, catálogos, fichas y guías para mantener actualizado el archivo general.
9. Emitir informes técnicos sobre las actividades archivísticas.
- 10.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Todas las unidades orgánicas

Coordinaciones Externas:

Responsables sectoriales del manejo, archivo y custodia del acervo documentario.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Si ☐	No ☒
☐ Primaria	☐	☐				D) ¿Habilitación profesional? Si ☐ No ☒	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒					
☐ Universitaria	☐	☐					
			☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Estudios relacionados con las funciones.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación básica en Técnicas archivísticas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional
 ☒ Auxiliar o Asistente
 ☐ Analista
 ☐ Especialista
 ☐ Supervisor / Coordinador
 ☐ Jefe de Área o Departamento
 ☐ Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Organización de información, buen trato y dinamismo.

REQUISITOS ADICIONALES

DOS (02) TÉCNICOS PARA CAJA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 01 año de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Especifica: 01 año de experiencia desempeñando funciones similares.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o Asistente.</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad analítica y organizativa</i> ✓ <i>Capacidad para trabajar en equipo</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Atender el cobro al público usuario por los diversos servicios (consulta externa, hospitalización: intervenciones quirúrgicas, exámenes de laboratorio Clínico, etc.) que brinda el establecimiento de salud, de acuerdo a las tarifas establecidas.</i> ✓ <i>Registrar y elaborar reporte diario de los ingresos recaudados durante el día por los diferentes servicios al jefe inmediato quien dará la conformidad respectiva.</i> ✓ <i>Liquidar las altas de los usuarios hospitalizados teniendo en cuenta las exoneraciones emitidas por la Trabajadora Social.</i> ✓ <i>Sellar y verificar las recetas de farmacia de los pacientes hospitalizados que cuentan con el Seguro Integral de salud (SIS), así como emitir, sellar y realizar el cobro de las boletas de venta emitidas en farmacia.</i> ✓ <i>Custodiar la recaudación diaria obtenida durante su turno, así como elaborar informes diarios y periódicos.</i> ✓ <i>Asegurar el aprovisionamiento de monedas y de billetes de menor denominación para la atención al público con normalidad a fin de evitar retrasos en la atención de los pacientes.</i> ✓ <i>Apoyar en la revisión mensual de la Rendición de la Caja Chica del establecimiento de Salud.</i> ✓ <i>Anular y archivar el original y las copias respectivas de los comprobantes de pago no utilizados o formulados incorrectamente.</i> ✓ <i>Reportar oportunamente las ocurrencias diarias,</i>

	<i>incidencias o eventos ocurridos durante el periodo de atención a los usuarios.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Estudios Universitarios incompletos o Estudios técnicos superiores de 3 o 4 años completos.</i> ✓ <i>Título en administración, contabilidad o afines.</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	CAJERO/A I
Nombre del puesto:	CAJERO/A I
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Atender al público en general en el cobro por servicios prestados en el Establecimiento de Salud

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender el cobro al público usuario por los diversos servicios (consulta externa, hospitalización, intervenciones quirúrgicas, exámenes de laboratorio Clínico, etc) que brinda el establecimiento de salud, de acuerdo a las tarifas establecidas.
- 2 Registrar y elaborar reporte diario de los ingresos recaudados durante el día por los diferentes servicios al jefe inmediato quien dará la conformidad respectiva.
- 3 Liquidar las altas de los usuarios hospitalizados teniendo en cuenta las exoneraciones emitidas por la Trabajadora Social.
- 4 Sellar y verificar las recetas de farmacia de los pacientes hospitalizados que cuentan con el Seguro Integral de salud (SIS), así como emitir, sellar y realizar el cobro de las boletas de venta emitidas en farmacia.
- 5 Custodiar la recaudación diaria obtenida durante su turno, así como elaborar informes diarios y periódicos.
- 6 Verificar que los comprobantes de pago, al inicio y al término de sus labores se encuentren en forma correlativa y en orden cronológico para un adecuado control.
- 7 Asegurar el aprovisionamiento de monedas y de billetes de menor denominación para la atención al público con normalidad a fin de evitar retrasos en la atención de los pacientes.
- 8 Apoyar en la revisión mensual de la Rendición de la Caja Chica del establecimiento de Salud.
- 9 Anular y archivar el original y las copias respectivas de los comprobantes de pago no utilizados o formulados incorrectamente.
- 10 Reportar oportunamente las ocurrencias diarias, incidencias o eventos ocurridos durante el periodo de atención a los usuarios.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director/a Ejecutivo/a y todas las unidades orgánicas

Coordinaciones Externas:

Público Usuario
Instituciones Públicas y Privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☐	No ☒
☐ Primaria	☐	☐	Administración, Contabilidad o afines			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒					
☒ Universitaria	☒	☐	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés				
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

01(Un) año en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

01 (Un) año de experiencia desempeñando funciones similares

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

01 (Un) año de experiencia en cargos similares

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Area o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad analítica y organizativa.
Capacidad para trabajar en equipo

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) CIRUJANO DENTISTA

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia en cargos similares</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Profesional</i> ✓ <i>Haber concluido el SERUMS</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en equipo, empatía, cooperación y planificación</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Ejecutar las actividades odontológicas preventivas promocionales dirigidas a la atención de pacientes, según etapas de vida, de acuerdo con las guías de atención establecidas en coordinación con el equipo de salud</i> ✓ <i>Desarrollar los pasos necesarios de atención integral estomatológica en consultorio externo para establecer el diagnóstico y plan de tratamiento de acuerdo a protocolos de atención en los establecimientos de salud correspondientes.</i> ✓ <i>Ejecutar el tratamiento y en los casos que se requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente para la recuperación y rehabilitación de la salud estomatológica.</i> ✓ <i>Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programadas por el establecimiento de salud respectivo, así como en el plan de mejoramiento continuo de la calidad.</i> ✓ <i>Brindar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos e intervenciones odontoestomatológicas realizadas y su estado de salud.</i> ✓ <i>Realizar acciones de promoción para la prevención de la caries dental examen bucal y consultas odontológicas.</i>

	✓ <i>Orientar sobre profilaxis odontológicas y atender urgencias odontoestomatológicas de acuerdo a nivel de complejidad para realizar la referencia a niveles de mayor capacidad resolutive.</i> ✓ <i>Participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles para informar, guiar y atender a la población en materia de salud bucal.</i> ✓ <i>Elaborar planes y programas de salud bucal analizando la situación de salud de la población priorizando sus necesidades.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Universitaria completa</i> ✓ <i>Título Profesional Cirujano dentista</i> ✓ <i>Colegiatura: SI</i> ✓ <i>Habilitación profesional: SI</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓ <i>Norma técnica en Modelo de Atención integral en Salud.</i> ✓ <i>Norma Técnica de referencia y contrarreferencia de los establecimientos.</i> ✓ <i>Norma Técnica de Salud para la Gestión de la Historia Clínica.</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural: ODONTOLOGO
Nombre del puesto: ODONTOLOGO
Dependencia jerárquica lineal: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional: NO APLICA
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral de la salud bucal, mediante el diagnóstico, programación y ejecución de procedimientos odontológicos preventivos, promocionales y recuperativos para proteger y conservar la salud estomatológica de la persona, familia y comunidad.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar las actividades odontológicas preventivas promocionales dirigidas a la atención de pacientes, según etapas de vida, de acuerdo con las guías de atención establecidas en coordinación con el equipo de salud.
- 2 Desarrollar los pasos necesarios de atención integral estomatológica en consultorio externo para establecer el diagnóstico y plan de tratamiento de acuerdo a protocolos de atención en los establecimientos de salud correspondientes.
- 3 Ejecutar el tratamiento y en los casos que se requiera con la ayuda diagnóstica correspondiente para la recuperación y rehabilitación de la salud estomatológica.
- 4 Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programadas por el establecimiento de salud respectivo, así como en el plan de mejoramiento continuo de la calidad.
- 5 Brindar información al paciente y sus familiares sobre los procedimientos e intervenciones odontostomatológicas realizadas y su estado de salud.
- 6 Realizar acciones de promoción para la prevención de la caries dental examen bucal y consultas odontológicas.
- 7 Orientar sobre profilaxis odontológicas y atender urgencias odontostomatológicas de acuerdo a nivel de complejidad para realizar la referencia a niveles de mayor capacidad resolutoria.
- 8 Participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles para informar, guiar y atender a la población en materia de salud bucal.
- 9 Elaborar planes y programas de salud bucal analizando la situación de salud de la población priorizando sus necesidades.
- 10

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred, personal de salud del establecimiento de salud.

Coordinaciones Externas:

Autoridades e Instituciones Locales.
Población en general

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				SI	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	☒	☐
☐ Secundaria	☐	☐	Cirujano Dentista			D) ¿Habilitación profesional?	
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	SI	No
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐				☒	☐
☒ Universitaria	☐	☒	☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma técnica en Modelo de Atención Integral en Salud.
Norma Técnica de referencia y contrarreferencia de los establecimientos.
Norma Técnica de Salud para la Gestión de la Historia Clínica.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

☐ Practicante profesional
 ☐ Auxiliar o Asistente
 ☐ Analista
 ☐ Especialista
 ☐ Supervisor / Coordinador
 ☐ Jefe de Área o Departamento
 ☐ Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Empatía, Cooperación y Planificación.

REQUISITOS ADICIONALES

OCHO (08) ENFERMEROS

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares.</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en Equipo, empatía, cooperación y organización.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Brindar atención de enfermería al paciente, administrar el ingreso y el alta del paciente, coordinando las prescripciones y tratamiento médico, observando la evolución del estado de salud según protocolos vigentes.</i> ✓ <i>Administrar el esquema de inmunizaciones para aplicar la vacuna segura en las diferentes etapas de vida y supervisar el funcionamiento de Cadena de Frío conforme a normas técnicas vigentes.</i> ✓ <i>Realizar atención inmediata del recién nacido y actividades preventivas en el niño en el marco de la atención integral: Evaluación del crecimiento y desarrollo del niño CRED, sesiones de atención temprana, consejería y seguimiento nutricional, seguimiento del niño y adolescente en riesgo, dosaje de hemoglobina, tratamiento de parasitosis y administración de micronutrientes según normas vigentes.</i> ✓ <i>Evaluar al niño con enfermedades prevalentes de la infancia y daños de acuerdo al perfil epidemiológico, en función a su nivel de complejidad.</i> ✓ <i>Participar en acciones de promoción de la salud para impulsar la educación en estilos de vida saludables, en prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad con participación social, así como para el personal del establecimiento de salud.</i> ✓ <i>Apoyar al médico en la atención de urgencias y emergencias según nivel de complejidad, participar en las actividades de prevención y control de las infecciones intrahospitalarias, así como en intervenciones clínicas y quirúrgicas realizando labores que competen al personal de enfermería.</i> ✓ <i>Atender al paciente en etapa de vida adulto y adulto</i>

	mayor y orientar a los familiares sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento. ✓ Realizar actividades de detección precoz de enfermedades transmisibles y no transmisibles para administrar el tratamiento farmacológico y no farmacológico o ser referidos al nivel correspondiente, así también realizar los registros relacionados a la atención de los pacientes y otros que competen al servicio de enfermería. ✓ Coordinar y supervisar la ejecución del trabajo del equipo de enfermería a su cargo conforme a las Guías de prácticas Clínicas, procedimientos o instrucciones establecidas. ✓ Realizar visitas domiciliarias según necesidades o riesgos identificados; intervenciones educativas y comunicacionales a la persona, familia y comunidad como: alimentación y nutrición, lactancia materna, estilos de vida saludable, prevención de enfermedades prevalentes del niño, prevención del maltrato infantil, salud del adolescente, adulto y adulto mayor u otros establecidos en las normas vigentes.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional en Enfermería ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Haber concluido SERUMS.
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Normas Técnicas en Modelo de Atención integral en salud. ✓ Normas Técnicas de Salud para el control de Crecimiento y Desarrollo de la niña y el Niño. ✓ Normas Técnicas de Salud Esquema Nacional de vacunación - Norma Técnica de salud para el manejo de la Cadena de Frío en las inmunizaciones. ✓ Norma Técnica de referencia y contrarreferencia de los establecimientos. ✓ Directiva sanitaria Suplementación con Multimicronutrientes y Hierro para la prevención de anemia en niñas y niños. ✓ Norma Técnica de Salud para la Gestión de la Historia Clínica. Norma Técnica de atención al recién nacido.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	ENFERMERA /O
Nombre del puesto:	ENFERMERA /O
Dependencia jerárquica (lineal):	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención de enfermería en el marco de la atención integral, al paciente de los establecimientos de primer nivel de atención de acuerdo al diagnóstico y tratamiento médico.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Brindar atención de enfermería al paciente, administrar el ingreso y el alta del paciente, coordinando las prescripciones y tratamiento médico, observando la evolución del estado de salud según protocolos vigentes.
- 2 Administrar el esquema de inmunizaciones para aplicar la vacuna segura en las diferentes etapas de vida y supervisar el funcionamiento de Cadena de Frío conforme a normas técnicas vigentes.
- 3 Realizar atención inmediata del recién nacido y actividades preventivas en el niño en el marco de la atención integral: Evaluación del crecimiento y desarrollo del niño CRED, sesiones de atención temprana, consejería y seguimiento nutricional, seguimiento del niño y adolescente en riesgo, dosaje de hemoglobina, tratamiento de parasitosis y administración de micronutrientes según normas vigentes.
- 4 Evaluar al niño con enfermedades prevalentes de la infancia y daños de acuerdo al perfil epidemiológico, en función a su nivel de complejidad.
- 5 Participar en acciones de promoción de la salud para impulsar la educación en estilos de vida saludables, en prevención de la salud y otros dirigidos a la familia y comunidad con participación social, así como para el personal del establecimiento de salud.
- 6 Apoyar al médico en la atención de urgencias y emergencias según nivel de complejidad, participar en las actividades de prevención y control de las infecciones intrahospitalarias, así como en intervenciones clínicas y quirúrgicas realizando labores que competen al personal de enfermería.
- 7 Realizar actividades de detección precoz de enfermedades transmisibles y no transmisibles para administrar el tratamiento farmacológico y no farmacológico o ser referidos al nivel correspondiente, así también realizar los registros relacionados a la atención de los pacientes y otros que competen al servicio de enfermería
- 8 Coordinar y supervisar la ejecución del trabajo del equipo de enfermería a su cargo conforme a las Guías de prácticas Clínicas, procedimientos o instrucciones establecidas.
- 9 Atender al paciente en etapa de vida adulto y adulto mayor y orientar a los familiares sobre los cuidados de la salud a seguir y la continuidad del tratamiento.
- 10 Realizar visitas domiciliarias según necesidades o riesgos identificados; intervenciones educativas y comunicacionales a la persona, familia y comunidad como: alimentación y nutrición, lactancia materna, estilos de vida saludable, prevención de enfermedades prevalentes del niño, prevención del maltrato infantil, salud del adolescente, adulto y adulto mayor u otros establecidos en las normas vigentes.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de D/SI y Coordinador de Programa Presupuestal

Coordinaciones Externas:

Población en general

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
incompleta Completa ☐ Primaria ☐ ☐ ☐ ☐ Secundaria ☐ ☐ ☐ ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☐ ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☒ Universitaria ☐ ☒	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Enfermería ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado	Sí ☒ No ☐ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Normas técnicas en Modelo de Atención integral en Salud.
 Norma técnica de Salud para el control del Crecimiento y Desarrollo de la niña y el Niño.
 Norma técnica de salud Esquema Nacional de vacunación - Norma técnica de salud para el manejo de la Cadena de Frío en las inmunizaciones.
 Norma Técnica de referencia y contrarreferencia de los establecimientos .
 Directiva sanitaria Suplementación con Multimicronutrientes y Hierro para la prevención de anemia en niñas y niños.
 Norma Técnica de Salud para la Gestión de la Historia Clínica. Norma Técnica de atención al recién nacido

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestion de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐
 Auxiliar o Asistente ☐
 Analista ☐
 Especialista ☐
 Supervisor / Coordinador ☐
 Jefe de Área o Departamento ☐
 Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, empatía, cooperación y organización.

UN (01) PROFESIONAL DE LA SALUD, ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado. ✓ Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público. ✓ Nivel mínimo del puesto: Especialista.
Competencias	✓ Capacidad Analítica y Organizativa. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Organización de Información, Análisis, Iniciativa.
Características del puesto y/o cargo	Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes: ✓ Implementar, supervisar evaluar el funcionamiento del Sistema de Vigilancia Epidemiológica coordinando con Gobiernos Locales u otros sectores del ámbito de la Micro Red a fin de cuantificar los daños a la salud y los riesgos identificados presentes en la población de la jurisdicción. ✓ Desarrollar el análisis de la situación de salud y las tendencias respecto a la situación y vigilancia de la Salud Pública en el ámbito jurisdiccional de la Micro Red de salud. ✓ Elaborar reportes y herramientas estadísticas para el análisis de la situación de la salud e implementar el sistema de vigilancia epidemiológica activa. ✓ Identificar, promover, conducir y difundir las investigaciones epidemiológicas aplicadas que permiten la generación de evidencias científicas en salud pública para la prevención y control de los daños y riesgos que afectan la salud de la población. ✓ Realizar estudios de investigación epidemiológica de brotes y daños según tendencias a fin de disponer medidas inmediatas de control en situación de emergencias y desastres.

	✓ <i>Procesar, analizar e informar permanentemente al jefe del establecimiento de salud sobre la situación epidemiológica y los determinantes de las enfermedades y otros eventos sujetos a vigilancia epidemiológica en salud pública.</i> ✓ <i>Formular planes y programas para la prevención, intervención y control de epidemias.</i> ✓ <i>Realizar capacitaciones y participar en labores de capacitación organizados por el establecimiento de salud para mantener actualizados los conocimientos sobre daños sujetos a vigilancia en salud pública.</i> ✓ <i>Participar en eventos, comisiones o equipos de trabajo vinculados al ámbito de su competencia en la jurisdicción de la Micro Red de salud.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Universitaria Completa</i> ✓ <i>Título Profesional en Ciencias de la Salud.</i> ✓ <i>Colegiatura (copia)</i> ✓ <i>Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)</i> ✓ <i>Resolución de término SERUMS.</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Especialización relacionada a las funciones no menor a seis meses.</i> ✓ <i>Diplomado concluido en Salud Pública o epidemiología o afines a las funciones del cargo.</i> ✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA I
Nombre del puesto:	ESPECIALISTA EN EPIDEMIOLOGIA I
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLASEL FAIQUE
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Desarrollar e implementar la vigilancia epidemiológica, así como los sistemas de información para el análisis de la situación en salud pública, prevención, intervención y control de endemias y epidemias en el ámbito de la Micro Red.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Implementar, supervisar, y evaluar el funcionamiento del Sistema de Vigilancia Epidemiológica coordinando con Gobiernos locales u otros sectores del ámbito de la Micro Red a fin de cuantificar los daños a la salud y los riesgos identificados presentes en la población de la jurisdicción
- 2 Desarrollar el análisis de la situación de salud y las tendencias respecto a la situación y Vigilancia de la Salud Pública en el ámbito jurisdiccional de la Microrred de salud.
- 3 Elaborar reportes y herramientas estadísticas para el análisis de la situación de la salud e implementar el sistema de vigilancia epidemiológica activa.
- 4 Identificar, promover, conducir y difundir las investigaciones epidemiológicas aplicadas que permiten la generación de evidencias científicas en salud pública para la prevención y control de los daños y riesgos que afectan la salud de la población
- 5 Realizar estudios de investigación epidemiológica de los brotes y daños según tendencias a fin de disponer medidas inmediatas de control en situación de emergencia y desastres.
- 6 Procesar, analizar, e informar permanentemente al Jefe/a del establecimiento sobre la situación epidemiológica y los determinantes de las enfermedades y otros eventos sujetos a vigilancia epidemiológica en Salud Pública.
- 7 Formular planes y programas para la prevención, intervención y control de epidemias.
- 8 Diseñar, elaborar y publicar documentos técnicos e informativos sobre la situación de la salud.
- 9 Realizar capacitaciones y participar en labores de Capacitación organizados por el establecimiento de salud para mantener actualizados los conocimientos sobre daños sujetos a vigilancia en salud pública.
- 10 Participar en eventos, comisiones o equipos de trabajo vinculados al ámbito de su competencia en la jurisdicción de la Microrred de salud

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de Salud y/o establecimiento de Salud

Coordinaciones Externas:

Público en General.

Instituciones Públicas y Privadas

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ Secundaria ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☒ Universitaria	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Ciencias de la Salud ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado	Sí ☒ No ☐ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de paquetes estadísticos y procesamiento de datos

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Especialización relacionada a las funciones no menor a seis meses.

Diplomado concluidos en Salud Pública o epidemiología o afines a las funciones del cargo..

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés				
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 (Tres) años de experiencia en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

02 (dos) años de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐
 Auxiliar o Asistente ☐
 Analista ☐
 Especialista ☒
 Supervisor / Coordinador ☐
 Jefe de Area o Departamento ☐
 Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Resolución de Término de SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad analítica y Organizativa.

Capacidad para trabajar en equipo.

Organización de información, Análisis, Iniciativa.

REQUISITOS ADICIONALES

**DOS (02) MEDICOS ESPECIALISTAS EN GINECOLOGÍA Y
OBSTETRICIA**

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado. ✓ Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público. ✓ Nivel mínimo del puesto: Profesional.
Competencias	✓ Dinamismo, empatía, autocontrol y capacidad para trabajar en equipo.
Características del puesto y/o cargo	Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes: ✓ Realizar atención prenatal, puerperio inmediato y post quirúrgico de competencia médica especializada a la gestante en el primer nivel de atención de acuerdo a las guías de práctica clínica y a la capacidad resolutive del establecimiento según programación en consulta externa, emergencia o urgencia, hospitalización y centro quirúrgico. ✓ Realizar examen físico general minucioso y evaluar resultados de laboratorio a la paciente gestante de acuerdo a las Guías de Práctica Clínica para detectar alguna patología que pudiera complicar el embarazo, realizar diagnóstico e iniciar manejo en los casos que requiera según el área especializada. ✓ Atender y evaluar emergencias obstétricas y gestantes con morbilidad que se presenten con participación de equipo multidisciplinario de acuerdo a la norma técnica de salud para realizar el diagnóstico y estabilización de la paciente. ✓ Brindar atención a la gestante en situación de embarazo complicado detectado; parto complicado o parto normal de acuerdo al nivel de complejidad del establecimiento para realizar la estabilización y derivación inmediata

	considerando los riesgos y medidas de prevención en relación al producto de la concepción. ✓ Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido a la paciente durante el puerperio tardío según nivel de atención para orientar o reforzar las buenas prácticas de higiene, alimentación, lactancia materna, seguimiento del método de planificación familiar elegido. ✓ Participar en rondas/juntas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de las pacientes hospitalizadas e informar al paciente y familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo. ✓ Elaborar Historias clínicas, certificados e informes médicos, expedir certificados de nacimiento, defunción u otros que se encuentren establecidos en la normatividad vigente. ✓ Participar en la vigilancia epidemiológica, bioseguridad, calidad de atención y en la elaboración del diagnóstico situacional de salud del establecimiento y a nivel de la Microrred de Salud. ✓ Participar en la elaboración y actualización de las guías de atención de los pacientes en el campo de la especialidad de su competencia.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional: Médico Cirujano ✓ Título Profesional y Registro: de Especialista ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Haber concluido SERUMS.
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Conocimiento en Normas Técnicas en atención integral de salud, guías de prácticas clínicas vigentes, protocolos de atención de urgencias y emergencias. ✓ Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	MÉDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Nombre del puesto:	MÉDICO ESPECIALISTA EN GINECOLOGIA Y OBSTETRICIA
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica prenatal por medios clínicos y quirúrgicos especializados a la paciente en los establecimientos de salud del primer nivel de atención que cuenten con servicios especializados debidamente autpor

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar atención prenatal, puerperio inmediato y post quirurgico de competencia médica especializada a la gestante en el primer nivel de atención de acuerdo a las guías de práctica clínica y a la capacidad resolutive del establecimiento según programación en consulta externa, emergencia o urgencia, hospitalización y centro quirurgico.
- 2 Realizar examen físico general minucioso y evaluar resultados de laboratorio a la paciente gestante de acuerdo a las Guías de Práctica Clínica para detectar alguna patología que pudiera complicar el embarazo, realizar diagnóstico e iniciar manejo en los casos que requiera según el área especializada.
- 3 Atender y evaluar emergencias obstétricas y gestantes con morbilidad que se presenten con participación de equipo multidisciplinario de acuerdo a la norma técnica de salud para realizar el diagnóstico y estabilización de la paciente.
- 4 Brindar atención a la gestante en situación de embarazo complicado detectado; parto complicado o parto normal de acuerdo al nivel de complejidad del establecimiento para realizar la estabilización y derivación inmediata considerando los riesgos y medidas de prevención en relación al producto de la concepción.
- 5 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido a la paciente durante el puerperio tardío según nivel de atención para orientar o reforzar las buenas prácticas de higiene, alimentación, lactancia materna, seguimiento del método de planificación familiar elegido.
- 6 Participar en rondas/juntas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de las pacientes hospitalizadas e informar al paciente y familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 7 Elaborar Historias clínicas, certificados e informes médicos, expedir certificados de nacimiento, defunción u otros que se encuentren establecidos en la normatividad vigente.
- 8 Participar en la vigilancia epidemiológica, bioseguridad, calidad de atención y en la elaboración del diagnóstico situacional de salud del establecimiento y a nivel de la Microrred de Salud.
- 9 Participar en la elaboración y actualización de las guías de atención de los pacientes en el campo de la especialidad de su competencia.
- 10

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuestal

Coordinaciones Externas:

Población en General.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☒	No ☐
☐ Primaria	☐	☐	Médico Cirujano			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Normas técnicas en atención integral de salud, guías de prácticas Clínicas vigentes, protocolos de atención de urgencias y emergencias.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua				
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional: ☒
 Auxiliar o Asistente: ☐
 Analista: ☐
 Especialista: ☐
 Supervisor / Coordinador: ☐
 Jefe de Área o Departamento: ☐
 Gerente o Director: ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber Concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo, empatía, Autocontrol y capacidad para trabajar en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) INGENIERO DE SISTEMAS/TELECOMUNICACIONES

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia en cargos similares</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Especialista</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad analítica y Organizativa</i> ✓ <i>Capacidad para trabajar en equipo</i> ✓ <i>Organización de información, análisis, innovación/creatividad</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Proponer e implementar normas y asistencia técnica para la utilización y mantenimiento de los equipos, tecnologías de la información y telecomunicaciones y redes informáticas.</i> ✓ <i>Coordinar, programar y controlar las actividades de soporte de equipos y las redes informáticas.</i> ✓ <i>Organizar y mantener actualizada la información de los equipos informáticos asignados a los usuarios detallando su estado de conservación asimismo realizar capacitación al personal de las unidades orgánicas en el uso de sistemas informáticos.</i> ✓ <i>Efectuar la evaluación técnica de los recursos informáticos, así como el diagnostico de sistemas informativos y mantener operativos los sistemas informáticos, redes informáticas y de telecomunicaciones del establecimiento de salud</i> ✓ <i>Realizar la programación de actividades respecto al mantenimiento preventivo -correctivo y renovación de los equipos, plataforma tecnológica y las redes informáticas para el óptimo funcionamiento de los mismos.</i> ✓ <i>Realizar el control de los repuestos,</i>

	accesorios y otros utilizados en el mantenimiento de los equipos y las redes informáticas. ✓ Custodiar y mantener la seguridad de la información virtual y física, base de datos, software, para asegurar la operatividad de las redes informáticas de la entidad. ✓ Administrar los equipos centrales, periféricos y redes de comunicación tales como: servidores, Switch, Hub, UPS, Firewall, etc. ✓ Proponer nuevas oportunidades de aplicación y actualizaciones estándares de tecnologías de la información y las comunicaciones, así como preparar información estadística sobre los sistemas informáticos y ser remitidos al jefe inmediato. ✓ Determinar las especificaciones técnicas y dar la conformidad para la contratación de servicios, seguridad, adecuación de Hardware e insumos informáticos.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria completa ✓ Título Profesional en Ingeniería de sistemas o carreras afines ✓ Maestría ✓ Colegiatura: SI ✓ Habilitación profesional: SI
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Manejo de paquetes estadísticos y procesamiento de datos ✓ Cursos relacionados a las funciones del cargo

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural: ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO

Nombre del puesto: ESPECIALISTA EN SOPORTE INFORMÁTICO

Dependencia Jerárquica: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Dependencia funcional: NO APLICA

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Proporcionar el soporte técnico de los equipos y redes informáticas, así como proporcionar asistencia técnica en el flujo de procedimientos de los sistemas informáticos que realizan en el establecimiento de Salud y a los usuarios

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Proponer e implementar normas y asistencia técnica para la utilización y mantenimiento de los equipos, tecnologías de la información y telecomunicaciones y redes informáticas.
2. Coordinar, programar y controlar las actividades de soporte de equipos y las redes informáticas.
3. Organizar y mantener actualizada la información de los equipos informáticos asignados a los usuarios detallando su estado de conservación asimismo realizar capacitación al personal de las unidades orgánicas en el uso de sistemas informáticos.
4. Efectuar la evaluación técnica de los recursos informáticos, así como el diagnóstico de sistemas informativos y mantener operativos los sistemas informáticos, redes informáticas y de telecomunicaciones del establecimiento de salud
5. Realizar la programación de actividades respecto al mantenimiento preventivo - correctivo y renovación de los equipos, plataforma tecnológica y las redes informáticas para el óptimo funcionamiento de los mismos.
6. Realizar el control de los repuestos, accesorios y otros utilizados en el mantenimiento de los equipos y las redes informáticas.
7. Custodiar y mantener la seguridad de la información virtual y física, base de datos, software, para asegurar la operatividad de las redes informáticas de la entidad.
8. Administrar los equipos centrales, periféricos y redes de comunicación tales como: servidores, Switch, Hub, UPS, Firewall, etc.
9. Proponer nuevas oportunidades de aplicación y actualizaciones estándares de tecnologías de la información y las comunicaciones, así como preparar información estadística sobre los sistemas informáticos y ser remitidos al Jefe Inmediato.
10. Determinar las especificaciones técnicas y dar la conformidad para la contratación de servicios, seguridad, adecuación de Hardware e Insumos informáticos.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud,

Coordinaciones Externas:

Público en General

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				Si	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	☒	☐
☐ Secundaria	☐	☐	Ingeniería de sistemas o carreras afines			D) ¿Habilitación profesional?	
☐ Técnica Básica (2 ó 2 años)	☐	☐					
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	☒	☐
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Manejo de paquetes estadísticos y procesamiento de datos.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos relacionados a las funciones del cargo

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés				
Hojas de cálculo		X			Quechua				
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 años en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares priorizando la conducción o desarrollo de sistemas informáticos y/o tecnológicos.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años de experiencia en funciones o cargos similares

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☒ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad analítica y Organizativa.

Capacidad para trabajar en equipo.

Organización de información, Análisis, Innovación/Creatividad.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (1) INGENIERO ELECTRICO/MECATRONICO/

ELECTROMECHANICO

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia en cargos similares</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Profesional</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad para trabajo en equipo, organización, capacidad para resolver problemas</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Realizar los procesos de instalación, prueba y puesta en operación del equipamiento adquirido en el establecimiento de salud</i> ✓ <i>Programar, ejecutar, y reportar mediante informes de ejecución el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los sistemas y equipos, asimismo mantener actualizada la base de datos del estado de operatividad, seguridad, mantenimiento preventivo - correctivo en que se encuentran los sistemas y equipos e informar de forma sustentatoria a la jefatura inmediata.</i> ✓ <i>Diseñar sistemas de distribución de energía, sistemas de protección de líneas entre otros que ayuden a analizar las fallas de los sistemas para mantener la estabilidad de los mismos dentro del establecimiento.</i> ✓ <i>Controlar, supervisar y evaluar la ejecución del mantenimiento preventivo y/o correctivo de los sistemas y equipos dando conformidad a los efectuados por servicios de terceros.</i> ✓ <i>Participar en la formulación del Plan de Mantenimiento multianual, así como evaluar los expedientes técnicos de mantenimiento o reposición de los equipos e instalaciones.</i>

	✓ Programar los turnos de guardia del personal a su cargo, supervisar la ejecución de las órdenes de trabajo de mantenimiento (OTM) y gestionar la conformidad de las áreas usuarias para garantizar la operatividad de los sistemas- equipos, teniendo en cuenta las medidas de seguridad y protección del personal a cargo ✓ Apoyar a las áreas asistenciales en la actualización del inventario, en la elaboración de especificaciones técnicas - características, repuestos/accesorios u otros que se requieran para la adquisición de equipos en la prestación de servicios de salud. ✓ Elaborar estudios de pre-inversion e informes estadísticos relacionados al mantenimiento preventivo y correctivo ✓ Brindar asistencia técnica, emitir opinión y absolver consultas relacionadas a la gestión y elaboración de planes y programas relacionadas al mantenimiento de equipos e instalaciones. ✓ Participar en comités para la adquisición de bienes y/o servicios correspondiente a su especialidad u otras funciones delegadas por el jefe inmediato alineadas al cargo
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria completa ✓ Título Profesional en Ingeniería Biomédica, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines al cargo ✓ Maestría en estudios de ampliación técnica profesional en la especialidad, así como de promoción en salud (OPCIONAL) ✓ Colegiatura: SI ✓ Habilitación profesional: SI
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Cursos en mantenimiento y reparación de equipos biomédicos ✓ Cursos afines a las funciones del cargo en el Órgano a desempeñar

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	ESPECIALISTA EN MANTENIMIENTO
Nombre del puesto:	INGENIERO ELÉCTRICO / MECATRÓNICO / ELECTROMECAÁNICO
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de supervisión u operación para el funcionamiento, procedimientos y técnicas de mantenimiento preventivo - correctivo y reparación de los sistemas (distribución, utilización y protección) y equipos (eléctricos, electrónicos, electromecánicos y biomédicos) dentro del establecimiento de salud y a nivel de Microrred.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar los procesos de instalación, prueba y puesta en operación del equipamiento adquirido en el establecimiento de salud
- 2 Programar, ejecutar, y reportar mediante informes de ejecución el mantenimiento preventivo y/o correctivo de los sistemas y equipos, asimismo mantener actualizada la base de datos del estado de operatividad, seguridad, mantenimiento preventivo - correctivo en que se encuentran los sistemas y equipos e informar de forma sustentatoria a la jefatura inmediata.
- 3 Diseñar sistemas de distribución de energía, sistemas de protección de líneas entre otros que ayuden a analizar las fallas de los sistemas para mantener la estabilidad de los mismos dentro del establecimiento.
- 4 Controlar, supervisar y evaluar la ejecución del mantenimiento preventivo y/o correctivo de los sistemas y equipos dando conformidad a los efectuados por servicios de terceros.
- 5 Participar en la formulación del Plan de Mantenimiento multiannual, así como evaluar los expedientes técnicos de mantenimiento o reposición de los equipos e instalaciones.
- 6 Programar los turnos de guardia del personal a su cargo, supervisar la ejecución de las órdenes de trabajo de mantenimiento (OTM) y gestionar la conformidad de las áreas usuarias para garantizar la operatividad de los sistemas- equipos, teniendo en cuenta las medidas de seguridad y protección del personal a cargo
- 7 Apoyar a las áreas asistenciales en la actualización del inventario, en la elaboración de especificaciones técnicas - características, repuestos/accesorios u otros que se requieran para la adquisición de equipos en la prestación de servicios de salud.
- 8 Elaborar estudios de pre-inversión e informes estadísticos relacionados al mantenimiento preventivo y correctivo
- 9 Brindar asistencia técnica, emitir opinión y absolver consultas relacionadas a la gestión y elaboración de planes y programas relacionadas al mantenimiento de equipos e instalaciones.
- 10 Participar en comités para la adquisición de bienes y/o servicios correspondiente a su especialidad u otras funciones delegadas por el jefe inmediato alineadas al cargo

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred, personal de salud del establecimiento de salud.

Coordinaciones Externas:

Público Usuario.



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				Sí	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	☒	☐
☐ Secundaria	☐	☐	Ingeniería Biomédica, Ingeniería Mecánica, Ingeniería Eléctrica o carreras afines al cargo			D) ¿Habilitación profesional?	
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado	Sí	No
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	Estudios de ampliación técnica profesional en la especialidad, así como de promoción en salud (OPCIONAL)			☒	☐
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Mantenimiento y reparación de equipos biomédicos.

Cursos afines a las funciones del cargo en el Órgano a desempeñar.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Dos (02) años de experiencia en cargos o funciones similares.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para Trabajo en Equipo, organización, capacidad para resolver problemas

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) MÉDICO AUDITOR

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ 02 años de experiencia laboral en el sector público. Acreditar como mínimo (01) año en el desempeño de actividades afines a Auditoría Médica o Auditoría de la Calidad en Salud o temas afines al servicio convocado con posterioridad a la obtención del Título Profesional.
Competencias	✓ Capacidad para interactuar con poblaciones de comunidades rurales de extrema pobreza. ✓ Experiencia en actividades de salud en el marco de la Atención Integral de Salud. ✓ Planificar, organizar y ejecutar las actividades administrativas y asistenciales como médico auditor a fin de garantizar el cumplimiento de prestaciones a los asegurados de acuerdo a la normativa vigente. ✓ Liderazgo, pro actividad, dinamismo, con capacidad de trabajo en equipo y bajo presión. ✓ Comunicación efectiva y adecuadas relaciones interpersonales que promuevan un buen clima laboral. ✓ Capacidad para trabajar en equipo, capacidad organizativa y analítica. ✓ Capacidad de manejo de emociones, asertividad y trato amable. ✓ Actitud de servicio, ética e integridad, compromiso y responsabilidad, orientación a resultados y trabajo en equipo.

Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ El contratado prestará sus servicios en el establecimiento de salud al cuál postuló, según detalle en el Anexo N° 01 y desarrollara las siguientes actividades. ✓ Asesorar al Jefe/a de Microred de Salud en la normativa legal vigente relacionada a aseguramiento, intercambio prestacional y convenios de apoyo interinstitucional. ✓ Programar y ejecutar actividades relacionadas al proceso de auditoria conforme a normas vigentes. ✓ Realizar auditorías de calidad de registro de información sujeta a reporte, para fines de reembolso; así también en historia clínica y Formato Único de Atención (FUA) por las prestaciones brindadas a los asegurados. ✓ Supervisar y evaluar la correcta aplicación de las Guías de Práctica Clínica, procedimientos asistenciales y administrativos relacionados a seguros en Instituciones Prestadoras de servicios de Salud-IPRESS del ámbito jurisdiccional. ✓ Realizar auditorías a la digitación de las atenciones brindadas a asegurados, a los procesos de atención a los usuarios según servicios ofrecidos por las IPRESS del ámbito, para evitar atenciones observadas y emitir recomendaciones e informar a la Dirección a fin de tomar medidas correctivas necesarias aplicando normativa vigente. ✓ Realizar proceso de control posterior de prestación a las IPRESS (Instituciones prestadoras de Servicios de Salud) de la jurisdicción y elaborar informes técnicos de hallazgos de las auditorías realizadas. ✓ Hacer seguimiento y evaluación a las medidas correctivas recomendadas en informe técnicos. ✓ Hacer seguimiento y evaluación al cumplimiento de actividades establecidas en convenio de gestión entre Gobierno Regional de Piura y Seguro Integral de Salud correspondiente a la Dirección Sub Regional de Salud Morropón Huancabamba, así como compromisos del Fondo de Estimulo del Desempeño asumidos por la entidad. ✓ Participar en la realización de capacitaciones y reuniones técnicas, en coordinación con la Dirección Ejecutiva, a las unidades de seguros de los establecimientos de salud e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) del ámbito, en temas de su competencia.
--	---

<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ Título Profesional: Médico Cirujano ✓ Colegiatura (copia) ✓ De preferencia contar con Diploma de Egresado de Maestría o Doctorado en Gestión, Epidemiología, Salud Pública o Gestión de Calidad. ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Resolución de término SERUMS. ✓ Maestría en Salud Pública o afines a las funciones. ✓ Registro en Auditoría Médica- Colegio Médico del Perú. ✓ Anexar copia del Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales (SUNEDU)
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ Acreditar capacitación y/o actualización profesional a fines a servicio convocado a Auditoría Médica y/o Auditoría de la Calidad en salud, como mínimo de 600 horas. ✓ Acreditar Registro Nacional de Auditoría Médica. ✓ Manejo de Ofimática: Microsoft Word, Excel, Power Point, Internet a nivel intermedio

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Nombre del cargo	MEDICO AUDITOR
Nombre del puesto	MEDICO AUDITOR
Dependencia Jerárquica	GERENTE CLAS SAN MIGUEL DE EL FAIQUE

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, organizar y realizar auditorías a los procesos y servicios de atención de salud que se brindan a los pacientes amparados por los seguros y regímenes que administra el INS, de acuerdo con las normas y procedimientos establecidos, con el objetivo de

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Programar y ejecutar actividades relacionadas al proceso de auditoria conforme a normas vigentes.
- 2 Realizar auditorías de calidad de registro de información sujeta a reporte, para fines de reembolso; así también en historia clínica y Formato Único de Atención (FUA) por las prestaciones brindadas a los asegurados.
- 3 Supervisar y evaluar la correcta aplicación de las Guías de Práctica Clínica, procedimientos asistenciales y administrativos relacionados a seguros en Instituciones Prestadoras de servicios de Salud-IPRESS del ámbito jurisdiccional.
- 4 Realizar auditorías a la digitación de las atenciones brindadas a asegurados, a los procesos de atención a los usuarios según servicios ofrecidos por las IPRESS del ámbito, para evitar atenciones observadas y emitir recomendaciones e informar a la Dirección a fin de tomar medidas correctivas necesarias aplicando normativa vigente
- 5 Realizar proceso de control posterior de prestación a las IPRESS (Instituciones prestadoras de Servicios de Salud) de la jurisdicción y elaborar informes técnicos de hallazgos de las auditorías realizadas.
- 6 Hacer seguimiento y evaluación a las medida correctivas recomendadas en informe técnicos
- 7 Hacer seguimiento y evaluación al cumplimiento de actividades establecidas en convenio de gestión entre Gobierno Regional de Piura y Seguro Integral de Salud correspondiente a la Dirección Sub Regional de Salud Morropón Huancabamba, así como compromisos del Fondo de Estimulo del Desempeño asumidos por la entidad.
- 8 Participar en la realización de capacitaciones y reuniones técnicas, en coordinación con la Dirección Ejecutiva, a las unidades de seguros de los establecimientos de salud e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) del ámbito, en temas de su competencia.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

Periodicidad de la aplicación (marcar con un X, luego explicar c Temporal ☒

Permanente ☐

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura? / \																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Primaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Secundaria</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>☒ Universitaria</td> <td></td> <td>☒</td> </tr> </tbody> </table>		Incompleta	Completa	Primaria			Secundaria			Técnica Básica (1 ó 2 años)			Técnica Superior (3 ó 4 años)			☒ Universitaria		☒	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/Licenciatura ☒ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado	Sí ☒ No ☐ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐
	Incompleta	Completa																		
Primaria																				
Secundaria																				
Técnica Básica (1 ó 2 años)																				
Técnica Superior (3 ó 4 años)																				
☒ Universitaria		☒																		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Acreditar Registro Nacional de Auditoría Médica.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Acreditar capacitación y/o actualización profesional a fines a servicio convocado a Auditoría Médica y/o Auditoría de la Calidad en salud, como mínimo de 600 horas.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de		☒			Otros (Especifi				
Otros (Especificar)					Otros (Especifi				
Otros (Especificar)					Observaciones				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años de experiencia laboral en el sector público

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia específica requerida en la función o la materia:

(01) año en el desempeño de actividades afines a Auditoría Médica o Auditoría de la Calidad en Salud o temas afines al servicio convocado con posterioridad a la obtención del Título Profesional.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, comunicación oral, Iniciativa y dinamismo.

REQUISITOS ADICIONALES

TRES (03) MÉDICOS CIRUJANOS

PERFIL DEL PUESTO:

<i>REQUISITOS</i>	<i>DETALLE</i>
<i>Experiencia</i>	✓ 01 año de experiencia laboral en el sector público, como profesional; de preferencia en Establecimientos de Salud del MINSA.
<i>Competencias</i>	✓ dinamismo ,empatia,autocontroly capacidad para trabajar en equipo.
<i>Características del puesto y/o cargo</i>	Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes: ✓ Atención de pacientes con diversas patologías. ✓ Formar parte activa del equipo integrante del establecimiento de salud. ✓ Cumplir con las obligaciones de su profesión derivadas del presente proceso, así como las normas y directivas vigentes de la entidad, que resultasen aplicables a esta modalidad contractual. ✓ Realizar actividades de Salud Preventivo Promocional y Recuperativas, a través de la intervención local, monitoreo y evaluación de las estrategias Sanitarias Nacionales y en concordancia con las normas vigentes del Ministerio de Salud. ✓ Desarrollo de Estrategias que fomenten el incremento de partos institucionales, adecuación cultural de los servicios, así como el adecuado seguimiento y vigilancia de gestantes y recién nacidos. ✓ Desarrollo de Estrategias para mejorar la cobertura de Niños Protegidos (según calendario de inmunizaciones) y Niños Controlados (según definiciones operacionales del Crecimiento y

	✓ Desarrollo del Niño), en el marco del Programa Estratégico Articulado Nutricional. ✓ Organizar y/o participar en las diferentes campañas de atención integral de salud programadas. ✓ Desarrollo de estrategias que identifique casos de sintomáticos respiratorios dentro de su zona de intervención. ✓ Desarrollo de estrategias para actividades preventivo promocionales en las Infecciones de transmisión sexual, así como del VIH SIDA. ✓ Participar en acciones de coordinación Intrainstitucional, comunitaria e interinstitucional. ✓ Realizar la medición y análisis del avance de las actividades y m
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Título Profesional: Médico Cirujano ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Resolución de término SERUMS. ✓ Anexar copia del Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales (SUNEDU)
Cursos y/o estudios de especialización	✓ <i>Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (no se requiere sustentar con documento.</i> ✓ <i>normas tecnicas en atencion integral de salid ,guías de practicas vigentes ,protocolos de atencion de urgencias y emergencias.hospitalaria</i> ✓ <i>Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos</i> ✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural: MÉDICO
Nombre del puesto: MÉDICO
Dependencia jerárquica lineal: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional: DIRECTOR/A DE RED DE SALUD Y DIRECTOR/A EJECUTIVO/A DE LA DIRECCION DE INTERVENCION SANITARIA INTEGRAL-DISI.
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica según Modelo de Atención Integral por medios clínicos y quirúrgicos a pacientes de los establecimientos de Salud de primer nivel de atención de acuerdo a las Guías y prácticas Clínicas vigentes.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar atención médica integral en consulta externa, en hospitalización/internamiento al paciente por etapas de vida de acuerdo a las guías de atención vigentes para realizar la referencia oportuna si el caso lo amerita.
- 2 Examinar a pacientes para realizar el diagnóstico, prescribir tratamientos médicos e informar al paciente y sus familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.
- 3 Realizar actividades de atención integral intramurales y extramurales, de promoción de la salud, de prevención de riesgos y control de daños a la salud, así como actividades de recuperación y rehabilitación, campañas de Atención Integral de Salud dirigidas a la persona, familia y comunidad.
- 4 Realizar la evaluación y atención de pacientes en urgencias y emergencias para ser sometidos a intervenciones quirúrgicas programadas o de emergencia de acuerdo a la capacidad resolutoria conforme a normas técnicas vigentes.
- 5 Coordinar y supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico y atención integral de la salud para el paciente de acuerdo a normas y guías de atención aprobados.
- 6 Interpretar análisis de laboratorio, placas, radiografías, electrocardiogramas y otros exámenes de ayuda diagnóstica.
- 7 Participar en la elaboración del Plan de Salud Local, en el cumplimiento de las metas correspondientes para el fortalecimiento de los actores sociales y agentes comunitarios en coordinación con las instituciones locales, asimismo participar en campañas de medicina preventiva y educación para la salud.
- 8 Elaborar Historias clínicas, expedir certificados de nacimientos, defunciones y otros que se encuentren establecidos en las normas vigentes.
- 9 Realizar el análisis situacional, la vigilancia epidemiológica de enfermedades sujetas a vigilancia, determinantes de riesgos y daños sujetos a notificación de acuerdo a la normatividad vigente para la toma de decisiones a fin de controlar los problemas de salud según prioridad.
- 10 Participar en la definición y actualización de la guía de atención de los pacientes, en el desarrollo de actividades docentes y de investigación, programados por el establecimiento de salud debidamente autorizado, en el campo de su competencia para fortalecer la gestión de la calidad implementado proyectos de mejora.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuestal

Coordinaciones Externas:

Población en General.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				SI	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	☒	☐
☐ Secundaria	☐	☐	Médico Cirujano			D) ¿Habilitación profesional? SI ☒ No ☐	
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐					
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Normas técnicas en atención integral de salud, guías de prácticas Clínicas vigentes, protocolos de atención de urgencias y emergencias.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐

Auxiliar o Asistente ☐

Analista ☐

Especialista ☐

Supervisor / Coordinador ☐

Jefe de Área o Departamento ☐

Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber Concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Dinamismo, empatía, Autocontrol y capacidad para trabajar en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) MEDICO ESPECIALISTA EN

PEDIATRIA

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia en cargos similares</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Profesional</i> ✓ <i>Haber concluido SERUM</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad para trabajar en equipo, empatía, análisis y autocontrol</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Realizar atención integral de competencia médica especializada a pacientes en el primer nivel de atención de acuerdo con las guías de atención establecidas para brindar servicios de calidad a la niña y el niño en emergencia, hospitalización o en la consulta externa según las necesidades de salud.</i> ✓ <i>Atender en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico, emergencia, así como examinar al paciente pediátrico según programación de acuerdo a las guías de atención para realizar el diagnóstico y prescribir tratamientos de medicina en el área especializada de Pediatría.</i> ✓ <i>Brindar atención de mediana complejidad a la madre, a la niña y el niño en consulta externa o internamiento, así como supervisar actividades Preventivo- Promocionales, campañas médicas en su especialidad a nivel del establecimiento y /o microrred de salud.</i> ✓ <i>Realizar la evaluación de factores determinantes de la salud y de riesgo biopsicosociales de la niña y el niño que influyen o afectan el óptimo crecimiento y desarrollo infantil para detectar de</i>

	<i>forma precoz los riesgos, alteraciones o trastornos, así como la presencia de enfermedades facilitando su diagnóstico e intervención oportuna.</i> ✓ <i>Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente, asimismo realizar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializada en Pediatría de acuerdo a normas técnicas y guías vigentes.</i> ✓ <i>Participar en rondas/juntas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados e informar al paciente y familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.</i> ✓ <i>Elaborar Historias clínicas, certificados e informes médicos, expedir certificados de nacimiento, defunción u otros que se encuentren establecidos en la normatividad vigente.</i> ✓ <i>Participar en la vigilancia epidemiológica, bioseguridad, calidad de atención y en la elaboración del diagnóstico situacional de salud del establecimiento y a nivel de la Microrred de Salud.</i> ✓ <i>Participar en la elaboración y actualización de las guías de atención de los pacientes en el campo de la especialidad de su competencia.</i>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ <i>Universitaria completa</i> ✓ <i>Título Profesional Médico cirujano con especialización en pediatría</i> ✓ <i>Colegiatura: SI</i> ✓ <i>Habilitación profesional: SI</i>
Cursos y/o estudios de especialización	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓ <i>Norma técnica de salud para la atención integral de salud</i> ✓ <i>Norma técnica de atención primaria en salud</i> ✓ <i>Curso en Gestión en salud</i>

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural: MEDICO ESPECIALISTA
Nombre del puesto: MÉDICO ESPECIALISTA EN PEDIATRÍA
Dependencia Jerárquica lineal: JEFE/A DE MICRORRED DE SALUD
Dependencia funcional: DIRECTOR/A DE RED DE SALUD Y DIRECTOR/A EJECUTIVO/A DE LA DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL-DISI.
Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención médica integral por medios clínicos y quirúrgicos especializados a pacientes pediátricos en los establecimientos de salud del primer nivel de atención que cuenten con servicios especializados debidamente autorizados.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar atención integral de competencia médica especializada a pacientes en el primer nivel de atención de acuerdo con las guías de atención establecidas para brindar servicios de calidad a la niña y el niño en emergencia, hospitalización o en la consulta externa según las necesidades de salud.
- 2 Atender en consulta externa, hospitalización, centro quirúrgico, emergencia, así como examinar al paciente pediátrico según programación de acuerdo a las guías de atención para realizar el diagnóstico y prescribir tratamientos de medicina en el área especializada de Pediatría.
- 3 Brindar atención de mediana complejidad a la madre, a la niña y el niño en consulta externa o internamiento, así como supervisar actividades Preventivo- Promocionales, campañas médicas en su especialidad a nivel del establecimiento y /o microrred de salud.
- 4 Realizar la evaluación de factores determinantes de la salud y de riesgo biopsicosociales de la niña y el niño que influyen o afectan el óptimo crecimiento y desarrollo infantil para detectar de forma precoz los riesgos, alteraciones o trastornos, así como la presencia de enfermedades facilitando su diagnóstico e intervención oportuna.
- 5 Supervisar la aplicación adecuada del tratamiento médico establecido para el paciente, asimismo realizar intervenciones quirúrgicas y actividades asistenciales especializada en Pediatría de acuerdo a normas técnicas y guías vigentes.
- 6 Participar en rondas/juntas médicas y coordinar el tratamiento multidisciplinario de pacientes hospitalizados e informar al paciente y familiares sobre los procedimientos realizados y el estado de salud del mismo.

Elaborar Historias clínicas, certificados e Informes médicos, expedir certificados de nacimiento, defunción u otros que se encuentren establecidos en la normatividad vigente.

- 8 Participar en la vigilancia epidemiológica, bioseguridad, calidad de atención y en la elaboración del diagnóstico situacional de salud del establecimiento y a nivel de la Microrred de Salud.
- 9 Participar en la elaboración y actualización de las guías de atención de los pacientes en el campo de la especialidad de su competencia.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Jefe y Personal del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI.

Coordinaciones Externas:

Población en General, Hospitales. Seguro Integral de Salud.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				Sí	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura			☒	☐
☐ Secundaria	☐	☐	Médico Cirujano con especialización en Pediatría				
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado				
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado				

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma Técnica de salud para la Atención Integral de salud.
Norma Técnica de Atención Primaria en Salud.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión en Salud.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		x			Inglés	x			
Hojas de cálculo		x			Quechua				
Programa de presentaciones		x			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años de experiencia en funciones similares.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para trabajar en equipo, empatía, Análisis y autocontrol

REQUISITOS ADICIONALES



UN (01) NUTRICIONISTA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o Asistente.</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en Equipo, Organización, Comunicación oral y Planificación.</i>
Características del puesto y/o cargo	✓ <i>Elaborar las indicaciones de dieta al paciente hospitalizado, paciente dado de alta o paciente ambulatorio y el control periódico de su evolución nutricional en caso necesario.</i> ✓ <i>Programar la distribución de dietas o raciones a pacientes y personal autorizado, así mismo realizar la visita y evaluación nutricional al paciente aplicando la normativa técnica de salud vigente.</i> ✓ <i>Articular con instituciones y actores locales en la ejecución de programas nutricionales con participación activa de la población (persona: niñas, niños, gestantes, mujeres adolescentes y en edad fértil y adulto mayor; familia y comunidad) para que adopten prácticas o hábitos adecuadas de alimentación y nutrición que ayuden a prevenir enfermedades.</i> ✓ <i>Dirigir, ejecutar acciones de promoción en salud nutricional; consulta nutricional ambulatoria; capacitación y orientación en educación alimentaria y nutricional dirigidas al individuo, grupo y/o comunidad.</i> ✓ <i>Realizar atención promocional preventiva y recuperativa del estado nutricional en el marco del Aseguramiento Universal en Salud y de acuerdo a la capacidad resolutive de los establecimientos de salud, priorizado en desnutrición crónica, anemia en población materna infantil, sobrepeso y obesidad.</i>

	✓ Consolidar y analizar información de los establecimientos de salud a nivel de Microrred para ser registrada en el sistema Alimentario nutricional de la Estrategia Sanitaria de Alimentación y Nutrición saludable y para la toma de decisiones según necesidades y niveles de atención. ✓ Brindar asistencia técnica o acompañamiento a personal profesional SERUMS o profesional nuevo para fortalecer competencias en la adecuada atención del estado nutricional en el Marco de la atención Integral y elaborar informe respectivo. ✓ Proponer, estudiar factores sociales que favorecen y/o interfieren en la salud nutricional y aplicar nuevas metodologías y técnicas de investigación y/o educación alimentaria emitiendo documentos normativos en materia de nutrición. ✓ Participar en equipos de trabajo relacionados a la atención integral de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adulto y adulto mayor y reuniones vinculados al ámbito de su competencia.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional en Nutrición ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Resolución de término SERUMS.
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Curso y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	NUTRICIONISTA
Nombre del puesto:	NUTRICIONISTA
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS E L FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS E L FAIQUE
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar la evaluación del contenido nutricional y otras especificaciones en temas alimentario nutricionales, a fin de cubrir las necesidades nutricionales de los pacientes que aporten a que la población asignada a la microrred tenga hábitos alimentarios adecuados.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Elaborar las indicaciones de dieta al paciente hospitalizado, paciente dado de alta o paciente ambulatorio y el control periódico de su evolución nutricional en caso necesario.
- 2 Programar la distribución de dietas o raciones a pacientes y personal autorizado, así mismo realizar la visita y evaluación nutricional al paciente aplicando la normativa técnica de salud vigente.
- 3 Articular con instituciones y actores locales en la ejecución de programas nutricionales con participación activa de la población (persona: niñas, niños, gestantes, mujeres adolescentes y en edad fértil y adulto mayor; familia y comunidad) para que adopten prácticas o hábitos adecuadas de alimentación y nutrición que ayuden a prevenir enfermedades.
- 4 Dirigir, ejecutar acciones de promoción en salud nutricional; consulta nutricional ambulatoria; capacitación y orientación en educación alimentaria y nutricional dirigidas al individuo, grupo y/o comunidad.
- 5 Realizar atención promocional preventiva y recuperativa del estado nutricional en el marco del Aseguramiento Universal en Salud y de acuerdo a la capacidad resolutive de los establecimientos de salud, priorizado en desnutrición crónica, anemia en población materna infantil, sobrepeso y obesidad.
- 6 Consolidar y analizar información de los establecimientos de salud a nivel de Microrred para ser registrada en el sistema Alimentario nutricional de la Estrategia Sanitaria de Alimentación y Nutrición saludable y para la toma de decisiones según necesidades y niveles de atención.
- 7 Brindar asistencia técnica o acompañamiento a personal profesional SERUMS o profesional nuevo para fortalecer competencias en la adecuada atención del estado nutricional en el Marco de la atención Integral y elaborar informe respectivo.
- 8 Proponer, estudiar factores sociales que favorecen y/o interfieren en la salud nutricional y aplicar nuevas metodologías y técnicas de investigación y/o educación alimentaria emitiendo documentos normativos en materia de nutrición.
- 9 Participar en equipos de trabajo relacionados a la atención integral de niñas, niños, adolescentes, jóvenes, adulto y adulto mayor y reuniones vinculados al ámbito de su competencia.

10

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuestal.

Coordinaciones Externas:

Población en general

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☒	No ☐
☐ Primaria	☐	☐	Nutricionista			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma técnica en Modelo de Atención Integral en Salud.

Norma Técnica de Salud de Servicios de Nutrición. Norma Técnica N° 134-2017 Manejo Terapéutico y preventivo de la anemia en niños, niñas, adolescentes y mujeres gestantes y puerperas. Conocimientos en visitas domiciliarias en niños y niñas con anemia y sin anemia. conocimientos en antropometría

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Salud o servicios de Salud.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐
 Auxiliar o Asistente ☐
 Analista ☐
 Especialista ☐
 Supervisor / Coordinador ☐
 Jefe de Área o Departamento ☐
 Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Organización, Comunicación oral y Planificación.

REQUISITOS ADICIONALES

CINCO (05) OBSTETRAS

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Especifica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares.</i> ✓ <i>Nivel Mínimo de Puesto: Profesional</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en Equipo, cooperación y acciones de coordinación en Gestión Pública.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Desarrollar actividades de prevención con participación comunitaria en su ámbito de jurisdicción; campañas de atención integral de salud y promoción de salud (prácticas y entornos saludables) enfocado en la atención integral dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión según normativa vigente.</i> ✓ <i>Realizar la psicoproflaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal.</i> ✓ <i>Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, coordinando con las autoridades e instituciones educativas, familias y organizaciones de base a nivel local en temas preventivo promocional.</i> ✓ <i>Brindar orientación y dirigir en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal para realizar los cuidados a las pacientes hospitalizadas y preservar la vida y la salud de la madre y recién nacido de acuerdo a las normas técnicas de salud vigentes.</i> ✓ <i>Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, así como realizar visitas domiciliarias para hacer seguimiento a gestantes y pacientes de planificación familiar de acuerdo a las normas de salud vigentes.</i> ✓ <i>Participar en el tamizaje y detección precoz de cáncer cervix (PAP, inspección visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y</i>

	VIH- SIDA y en el manejo sindrómico de ITS como equipo de Salud según normativa vigente. ✓ Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata según riesgo en cumplimiento a la normativa vigente. ✓ Brindar la atención prenatal enfocado a la atención integral a la gestante, así como examinar, diagnosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal de acuerdo a la normativa vigente. ✓ Expedir certificados de nacimiento y descansos pre y post natal de las pacientes a quien controla el embarazo de acuerdo a la normativa vigente. ✓ Participar en proyectos de innovación y mejora continua de la calidad e integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios según nivel de atención y emitir informes técnicos del trabajo realizado correspondiente a su ámbito profesional.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional en Obstetricia ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Resolución de SERUMS.
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Conocimientos en Normas Técnicas en Modelo de Atención integral en salud. ✓ Conocimientos en Norma Técnica de referencia y contrarreferencia de los establecimientos. ✓ Conocimientos en Norma Técnica de salud para la Gestión de la Historia Clínica. ✓ Directiva Sanitaria para garantizar la salud de las gestantes y la continuidad de la atención en planificación familiar. ✓ Conocimientos en Norma Técnica de Salud para la atención de parto vertical. Norma de atención prenatal. ✓ Curso: Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	OBSTETRA
Nombre del puesto:	OBSTETRA
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención integral a la mujer en relación al embarazo, parto y puerperio normal, así como en el campo de la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, protegiendo y conservando la vida y la salud de la madre y del recién nacido de acuerdo a la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Desarrollar actividades de prevención con participación comunitaria en su ámbito de jurisdicción; campañas de atención integral de salud y promoción de salud (prácticas y entornos saludables) enfocado en la atención integral dirigidas a la mujer, familia y comunidad en el ámbito de su profesión según normativa vigente.
- 2 Realizar la psicoprofilaxis obstétrica y estimulación prenatal durante el embarazo, parto y puerperio normal.
- 3 Realizar intervenciones de prevención e identificación de riesgos en la salud sexual y reproductiva en el ámbito de su profesión, coordinando con las autoridades e instituciones educativas, familias y organizaciones de base a nivel local en temas preventivo promocional.
- 4 Brindar orientación y dirigir en el ámbito de su profesión durante el embarazo, parto y puerperio normal para realizar los cuidados a las pacientes hospitalizadas y preservar la vida y la salud de la madre y recién nacido de acuerdo a las normas técnicas de salud vigentes.
- 5 Brindar atención en planificación familiar con métodos no quirúrgicos y orientación/consejería en todos los métodos, así como realizar visitas domiciliarias para hacer seguimiento a gestantes y pacientes de planificación familiar de acuerdo a las normas de salud vigentes.
- 6 Participar en el tamizaje y detección precoz de cáncer cervix (PAP, inspección visual y test molecular PVH), infecciones de transmisión sexual y VIH- SIDA y en el manejo sintomático de ITS como equipo de Salud según normativa vigente.
- 7 Detectar el riesgo obstétrico en la etapa prenatal, intranatal y post natal; y en ausencia del médico dar atención para estabilizar la emergencia obstétrica y su derivación inmediata según riesgo en cumplimiento a la normativa vigente.
- 8 Brindar la atención prenatal enfocado a la atención integral a la gestante, así como examinar, diagnosticar, monitorear y evaluar el trabajo de parto, atender el parto y el puerperio normal de acuerdo a la normativa vigente.
- 9 Expedir certificados de nacimiento y descansos pre y post natal de las pacientes a quien controla el embarazo de acuerdo a la normativa vigente.
- 10 Participar en proyectos de innovación y mejora continua de la calidad e integrar comités técnicos y otros equipos de trabajo multidisciplinarios según nivel de atención y emitir informes técnicos del trabajo realizado correspondiente a su ámbito profesional.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuestal

Coordinaciones Externas:

Población en general. Instituciones Públicas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí	☒ No ☐
☐ Primaria	☐	☐	OBSTETRICIA			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Norma técnica en Modelo de Atención integral en Salud.
 Norma técnica de Salud de Planificación Familiar.
 Norma Técnica de referencia y contrarreferencia de los establecimientos .
 Norma Técnica de Salud para la Gestión de la Historia Clínica.
 Directiva Sanitaria para garantizar la salud de las gestantes y la continuidad de la atención en planificación familiar.
 Norma Técnica de Salud para la atención de parto Vértical. Norma de atención prenatal

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Resolución de SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Cooperación y acciones de coordinación en Gestión Pública.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) PROFESIONAL DE LA SALUD - PAUS

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Especialista.</i>
Competencias	✓ <i>Empatía</i> ✓ <i>Comunicación oral</i> ✓ <i>Iniciativa</i> ✓ <i>Dinamismo</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Recepcionar quejas o reclamos presentados por los usuarios o terceros legitimados ante la insatisfacción de servicios, prestaciones o coberturas solicitadas o recibidas de las Instituciones Administradoras de Fondos de Aseguramiento en Salud- IAFAS e Instituciones. Prestadoras de Servicios de Salud - IPRESS o Unidades de Gestión de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud – UGIPRESS</i> ✓ <i>Revisar periódicamente y poner a disposición el Libro de Reclamaciones en Salud del establecimiento de salud en cumplimiento a las normas emitidas por SUSALUD.</i> ✓ <i>Implementar sistema de Registro de consultas y reclamos recibidas, asimismo emitir los reportes de las reclamaciones que realicen los usuarios de las IAFAS, IPRESS y UGIPRESS públicas para ser remitida a la Superintendencia Nacional de Salud – SUSALUD.</i> ✓ <i>Difundir información respecto al listado de los derechos y deberes de los usuarios de los servicios de salud, gratuidad de la tramitación de consultas y reclamos, procesos de atención de consultas y reclamos en un lugar visible y de fácil acceso al público, conforme a la normativa vigente.</i> ✓ <i>Elaborar procedimiento que determine el flujo de atención, los responsables y los plazos para atención de las consultas y reclamos, y ser difundido al personal del establecimiento de salud, acorde a las disposiciones vigentes.</i>

	✓ <i>Atender, gestionar, tramitar y dar respuesta a las consultas, quejas y reclamos realizados por el usuario a través de la Plataforma de Atención al Usuario en salud - PAUS u otros canales (Vía telefónica) en las diferentes etapas de la atención.</i> ✓ <i>Desarrollar acciones de capacitación al personal del establecimiento respecto a los derechos de los usuarios y de los procedimientos de atención de consultas y reclamos, en el marco de la normatividad vigente.</i> ✓ <i>Implementar planes de mejora en función a las quejas o reclamos presentados para mejorar la prestación de los servicios de salud.</i>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ <i>Universitaria Completa</i> ✓ <i>Título Profesional en Ciencias de la Salud o afines.</i> ✓ <i>Colegiatura (copia)</i> ✓ <i>Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)</i>
Cursos y/o estudios de especialización	✓ <i>Conocimiento en Norma respecto a la atención de reclamos y quejas de usuarios en el primer nivel de atención.</i> ✓ <i>Conocimiento en Normas respecto a la Plataforma de Atención al Usuario. PAUS.</i> ✓ <i>Conocimiento en Normas respecto a la Superintendencia Nacional de Salud. SUSALUD.</i> ✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	ESPECIALISTA EN SALUD PÚBLICA I.
Nombre del puesto:	ESPECIALISTA EN SALUD PÚBLICA I.
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	
Puestos a su cargo:	

MISIÓN DEL PUESTO

Atender, gestionar y coordinar el proceso de atención de las consultas y reclamos presentados por los usuarios, en sus diferentes etapas de atención orientada a la solución de la insatisfacción respecto a los servicios, prestaciones o coberturas de la atención en salud acorde a la normativa vigente.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Recepcionar quejas o reclamos presentados por los usuarios o terceros legitimados ante la insatisfacción de servicios, prestaciones o coberturas solicitadas o recibidas de las Instituciones Administradoras de Fondos de Aseguramiento en Salud- IAFAS e Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud - IPRESS o Unidades de Gestión de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud - UGIPRESS
- 2 Revisar periódicamente y poner a disposición el Libro de Reclamaciones en Salud del establecimiento de salud en cumplimiento a las normas emitidas por SUSALUD.
- 3 Implementar sistema de Registro de consultas y reclamos recibidos, asimismo emitir los reportes de las reclamaciones que realicen los usuarios de las IAFAS, IPRESS y UGIPRESS públicas para ser remitida a la Superintendencia Nacional de Salud - SUSALUD
- 4 Difundir información respecto al listado de los derechos y deberes de los usuarios de los servicios de salud, gratuidad de la tramitación de consultas y reclamos, procesos de atención de consultas y reclamos en un lugar visible y de fácil acceso al público, conforme a la normativa vigente.
- 5 Elaborar procedimiento que determine el flujo de atención, los responsables y los plazos para atención de las consultas y reclamos, y ser difundido al personal del establecimiento de salud, acorde a las disposiciones vigentes.
- 6 Atender, gestionar, tramitar y dar respuesta a las consultas, quejas y reclamos realizados por el usuario a través de la Plataforma de Atención al Usuario en salud - PAUS u otros canales (Vía telefónica) en las diferentes etapas de la atención.
- 7 Desarrollar acciones de capacitación al personal del establecimiento respecto a los derechos de los usuarios y de los procedimientos de atención de consultas y reclamos, en el marco de la normatividad vigente.
- 8 Implementar planes de mejora en función a las quejas o reclamos presentados para mejorar la prestación de los servicios de salud
- 9
- 10

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de Salud y/o establecimiento de Salud

Coordinaciones Externas:

Dirección Regional de Salud Piura
Superintendencia Nacional de Salud - SUSALUD
Público Usuario.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☒	No ☐
☐ Primaria	☐	☐	Ciencias de la Salud o afines			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	Estudios de Maestría en Salud Pública o afines a las funciones (OPCIONAL).				
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma respecto a la atención de reclamos y quejas de usuarios en el primer nivel de atención.

Normas respecto a la Plataforma de Atención al Usuario. PAUS

Normas respecto a la Superintendencia Nacional de Salud. SUSALUD

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Estudios de Especialización relacionada con el cargo

Curso en Sistemas Administrativos del Estado o Salud Pública.

Manejo de la Plataforma PAUS

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 año de experiencia desempeñando funciones similares.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐
 Auxiliar o Asistente ☐
 Analista ☐
 Especialista ☒
 Supervisor / Coordinador ☐
 Jefe de Área o Departamento ☐
 Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, comunicación oral, iniciativa y Dinamismo.

REQUISITOS ADICIONALES

CUATRO (04) PILOTO DE AMBULANCIA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 05 años de experiencia en el manejo de ambulancia.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 06 meses de experiencia mínima en el manejo de ambulancia.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o asistente</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en equipo, cooperación y orientación al servicio.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Conducir ambulancia, considerando la condición clínica del paciente.</i> ✓ <i>Apoyar al equipo de salud que brinda la atención al paciente en situación de urgencia y/o emergencia.</i> ✓ <i>Apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente en situación de urgencia y/o emergencia.</i> ✓ <i>Realizar acciones de primeros auxilios en situaciones de emergencia masiva.</i> ✓ <i>Apoyar en el seguimiento de casos que requieren intervención priorizada.</i> ✓ <i>Apoyar en el registro de información de referencia y contrareferencia y otros registros que se requieran.</i> ✓ <i>Apoyar en la desinfección de la cabina interna del vehículo de acuerdo a la normatividad vigente.</i> ✓ <i>Reportar los incidentes de tránsito que tenga con la ambulancia de acuerdo a los procedimientos establecidos</i> ✓ <i>Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la ambulancia para su adecuado funcionamiento.</i> ✓ <i>Salvaguardar la integridad material y equipo de la ambulancia.</i>

<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Técnica Superior (3 o 4 años)</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Capacitación acreditada de un mínimo de veinticuatro horas en: Soporte de vida, soporte básico de trauma, primeros auxilios y transporte de paciente crítico.</i>

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural: PILOTO DE AMBULANCIA

Nombre del puesto: PILOTO DE AMBULANCIA

Dependencia jerárquica lineal: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Dependencia funcional: NO APLICA

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Trasladar pacientes en ambulancias, según su condición clínica, a los establecimientos de salud para la atención correspondiente y resguardar los equipos médicos de acuerdo a los procedimientos establecidos.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Conducir ambulancia, considerando la condición clínica del paciente.
- 2 Apoyar al equipo de salud que brinda la atención al paciente en situación de urgencia y/o emergencia.
- 3 Apoyar al equipo de salud en el traslado y movilización pertinente del paciente en situación de urgencia y/o emergencia.
- 4 Realizar acciones de primeros auxilios en situaciones de emergencia masiva.
- 5 Apoyar en el seguimiento de casos que requieren intervención priorizada.
- 6 Apoyar en el registro de información de referencia y contrareferencia y otros registros que se requieran.
- 7 Apoyar en la desinfección de la cabina interna del vehículo de acuerdo a la normatividad vigente.
- 8 Reportar los incidentes de tránsito que tenga con la ambulancia de acuerdo a los procedimientos establecidos.
- 9 Velar por el mantenimiento preventivo y correctivo de la ambulancia para su adecuado funcionamiento.
- 10 Salvaguardar la integridad material y equipo de la ambulancia.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred, personal de salud del establecimiento de salud.

Coordinaciones Externas:

Personal de la Dirección Sub Regional de salud Morropon Huancabamba.
Hospital Chulucanas, pacientes y familiares.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo				B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa					Si	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura		☐	☒
☐ Secundaria	☐	☐	Técnico en Enfermería.					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		☐	☒
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒						
☐ Universitaria	☐	☐	☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		☐	☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):
 Norma de atención Integral en Salud

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:
 Capacitación acreditada con un mínimo de veinticuatro (24) horas en: Soporte básico de Vida, Soporte básico de Trauma, Primeros Auxilios y Transporte de Paciente Crítico.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.
 Acreditar cinco (5) años en el manejo de ambulancias.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:
 Experiencia mínima de seis (06) meses en el manejo de ambulancias.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:
 Acreditar Cinco (5) años en el manejo de ambulancias.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.
 Licencia de Conducir Profesional A - 2 B

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en equipo, Cooperación y orientación al servicio.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) PROFESIONAL DE PSICOLOGIA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en equipo, empatía, análisis y cooperación</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Brindar atención psicológica, ejecutar procesos de evaluación, intervención y seguimiento psicológico de pacientes ambulatorios y hospitalizados de manera individual o grupal con la aplicación de tamizaje en salud mental (violencia familiar, trastorno depresivo, consumo de alcohol y drogas u otros competentes.</i> ✓ <i>Realizar tratamiento psicológico a pacientes y desarrollar programas de orientación sobre el manejo de pacientes con problemas psicológicos, dirigidos a sus familiares.</i> ✓ <i>Participar con el equipo interdisciplinario en juntas medicas y multidisciplinarios sobre el manejo de pacientes con problemática psicológica.</i> ✓ <i>Elaborar informes y documentos relativos a la prestación del servicio, en la historia clínica y otros que le sean recibidos.</i> ✓ <i>Brindar información al paciente y sus familiares sobre su estado de salud y realizar la referencia al paciente de acuerdo a su nivel de complejidad.</i> ✓ <i>Aplicar e interpretar instrumentos psicológicos que le permitan tener elementos suficientes para emitir un juicio diagnóstico, así mismo elaborar programas para la mejora de habilidades interpersonales en los servicios del establecimiento de salud.</i> ✓ <i>Desarrollar entrevistas e intervenir en el desarrollo de los procesos de evaluación, selección de personal, aplicando test, encuestas, entrevistas, similares.</i>

	✓ <i>Desarrollar y aplicar cuestionarios de actitud, habilidad e interés para recomendar la mejor utilización de potencial humano.</i> ✓ <i>Participar en el equipo de acompañamiento psicosocial el desarrollo de actividades docentes y de investigación, programados por el establecimiento debidamente autorizados.</i> ✓ <i>Programar y ejecutar talleres (violencia familiar, trastornos depresivos, consumo de alcohol, habilidades sociales u otro) para los diferentes grupos atareos en el marco de atención integral de la salud, así como participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles. campañas medicas integrales programadas por los establecimientos, con la finalidad de informar, guiar y atender a la población sobre salud mental.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Universitaria Completa</i> ✓ <i>Título Profesional en psicología</i> ✓ <i>Colegiatura (copia)</i> ✓ <i>Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (no se requiere sustentar con documento.</i> ✓ <i>Norma técnica en modelo de atención integral de salud. guía técnica para la atención de salud mental a mujeres en situación de violencia ocasionada por la pareja o ex pareja, guía técnica técnica para el cuidado de salud mental del personal de salud, guía de capacitación para intervención en salud mental comunitaria.</i> ✓ <i>Cursos y programas d especialización requeridos y sustentados con documento.</i> ✓ <i>Curso en gestión de servicios de salud pública.</i> ✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural: PSICÓLOGO

Nombre del puesto: PSICÓLOGO

Dependencia Jerárquica lineal: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Dependencia funcional: DIRECTOR/A DE RED DE SALUD Y DIRECTOR/A EJECUTIVO/A DE LA DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL-DISI.

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Brindar atención psicológica clínica y social a los pacientes, mediante la evaluación e intervenciones individuales y grupales para el cambio de conducta o estado emocional de una persona o grupo promoviendo el desarrollo y bienestar de los individuos.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Brindar atención psicológica, ejecutar procesos de evaluación, intervención y seguimiento psicológico de pacientes ambulatorios y hospitalizados de manera individual o grupal con la aplicación de tamizaje en salud mental (violencia familiar, trastorno depresivo, consumo de alcohol y drogas u otros competentes).
2. Realizar tratamiento psicológico a pacientes y desarrollar programas de orientación sobre el manejo de pacientes con problemas psicológicos, dirigidos a sus familiares.
3. Participar con el equipo interdisciplinario en juntas médicas y multidisciplinarios sobre el manejo de pacientes con problemática psicológica.
4. Elaborar informes y documentos relativos a la prestación del servicio, en la historia clínica y otros que le sean requeridos.
5. Brindar información al paciente y sus familiares sobre su estado de salud y realizar la referencia al paciente de acuerdo a su nivel de complejidad.
6. Aplicar e interpretar instrumentos psicológicos que le permitan tener elementos suficientes para emitir un juicio diagnóstico, así mismo elaborar programas para la mejora de habilidades interpersonales en los servidores del establecimiento de salud.
7. Desarrollar entrevistas e intervenir en el desarrollo de los procesos de evaluación, selección de personal, aplicando test, encuestas, entrevistas y similares.
8. Desarrollar y aplicar cuestionarios de aptitud, habilidad e interés para recomendar la mejor utilización del potencial humano.
9. Participar en equipos de acompañamiento psicosocial el desarrollo de actividades docentes y de investigación, programados por el establecimiento debidamente autorizado.
10. Programar y ejecutar talleres (Violencia familiar, trastornos depresivos, consumo de alcohol, habilidades sociales u otros) para los diferentes grupos etáreos en el marco de Atención Integral de la salud, así como participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles, campañas médicas integrales programadas por los establecimientos, con la finalidad de informar, guiar y atender a la población sobre salud mental.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:
Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuestal

Coordinaciones Externas:
Población en general

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Si	☒ No
☐ Primaria	☐	☐	Psicólogo			D) ¿Habilitación profesional? Si ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma técnica en Modelo de Atención Integral en Salud.
 Guía Técnica para la atención de salud mental a mujeres en situación de violencia ocasionada por la pareja o expareja.
 Guía técnica para el cuidado de la salud mental del Personal de Salud.
 Guía de Capacitación para la intervención en salud mental comunitaria.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Empatía, análisis y cooperación.

REQUISITOS ADICIONALES

DOS (02) QUIMICOS FARMACEUTICOS

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado. Experiencia Especifica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares. Otros aspectos complementarios: Haber concluido el SERUMS.</i>
Competencias	✓ Trabajo en equipo. ✓ Organicen de información ✓ Orden ✓ Planificación
Características del puesto y/o cargo	- Programar y controlar la ejecución de análisis químico farmacéuticos de diversos productos de la especialidad. - Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área de farmacia y del sistema de suministro de medicamentos y afines, asesorando y controlando al personal técnico durante el procedimiento de dispensación, almacenamiento, distribución y verificando el control de stock. - Supervisar y controlar la venta, distribución y mantenimiento del stock de productos farmacéuticos que ingresan a los establecimientos de salud, así como apoyar en la aplicación de medidas de seguridad sanitarias para la conservación de estos. dentro de la microrred de salud que correspondan según las normas pertinentes. - Realizar análisis químicos variados, así mismo dispensar productos farmacéuticos y afines. - Verificar la información del SISMED, dirigir y validar el correcto proceso de los puntos de digitación en los establecimientos de la microrred de salud que le corresponde - Apoyar en el control de la promoción publicitaria sobre productos farmacéuticos y afines de la actividad

	<i>pública y privada dentro del ámbito de la microrred.</i> - <i>Llevar el control del movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida</i> - <i>Preparar y emitir informes especializados, reportes sobre actividades inherentes a su especialidad con la documentación sustentatoria respectiva</i> - <i>Apoyar en la preparación de productos medicinales según prescripción médica y elaborar el petitorio farmacológico de primer nivel de atención de salud</i> - <i>Proponer acciones u orientar al paciente respecto a la utilización de los medicamentos prescritos para promover al acceso de la población a los productos farmacéuticos y afines priorizando medicamentos esenciales y genéricos.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Título Profesional en Química farmacéutica</i> ✓ <i>Colegiatura (copia)</i> ✓ <i>Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)</i> ✓ <i>Resolución de término SERUMS.</i> ✓ <i>Anexar copia del Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓ <i>Cursos en gestión de servicios de salud o salud pública.</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	QUÍMICO FARMACEUTICO
Nombre del puesto:	QUÍMICO FARMACEUTICO
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional:	DIRECTOR/A DE RED DE SALUD Y DIRECTOR/A EJECUTIVO/A DE LA DIRECCION DE INTERVENCION SANITARIA INTEGRAL-DISI.
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar la selección, programación, dispensación y control de medicamentos, insumos y drogas de uso clínico o quirúrgico.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Programar y controlar la ejecución de análisis químico farmacéuticos de diversos productos de la especialidad.
- 2 Organizar, dirigir, supervisar y evaluar las actividades del área de farmacia y del sistema de suministro de medicamentos y afines, asesorando y controlando al personal técnico durante el procedimiento de dispensación, almacenamiento, distribución y verificando el control de stock.
- 3 Supervisar y controlar la venta, distribución y mantenimiento del stock de productos farmacéuticos que ingresan a los establecimientos de salud, así como apoyar en la aplicación de medidas de seguridad sanitarias para la conservación de estos, dentro de la microrred de salud que correspondan según las normas pertinentes.
- 4 Realizar análisis químicos variados, así mismo dispensar productos farmacéuticos y afines.
- 5 Verificar la información del SISMED, dirigir y validar el correcto proceso de los puntos de digitación en los establecimientos de la microrred de salud que le corresponde.
- 6 Apoyar en el control de la promoción publicitaria sobre productos farmacéuticos y afines de la actividad pública y privada dentro del ámbito de la microrred.
- 7 Llevar el control del movimiento de estupefacientes y otras drogas de distribución restringida
- 8 Preparar y emitir informes especializados, reportes sobre actividades inherentes a su especialidad con la documentación sustentatoria respectiva.
- 9 Apoyar en la preparación de productos medicinales según prescripción médica y elaborar el petitorio farmacológico del primer nivel de atención de salud.
- 10 Proponer acciones u orientar al paciente respecto a la utilización de los medicamentos prescritos para promover el acceso de la población a los productos farmacéuticos y afines priorizando medicamentos esenciales y genéricos.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuesta

Coordinaciones Externas:

Público Usuario.



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo	B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos	C) ¿Colegiatura?
Incompleta Completa ☐ Primaria ☐ ☐ ☐ Secundaria ☐ ☐ ☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☐ ☐ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☐ ☒ Universitaria ☐ ☒	☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura Químico Farmacéutico ☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado ☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado	Sí ☒ No ☐ D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

Practicante profesional

Auxiliar o Asistente

Analista

Especialista

Supervisor / Coordinador

Jefe de Área o Departamento

Gerente o Director

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, organización de información, orden y Planificación.

REQUISITOS ADICIONALES



**UN (01) PROFESIONAL DE LA SALUD PARA REFERENCIA- CONTRAREFERENCIA
Y TELESALUD**

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Especialista.</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad para trabajar en equipo, organización y análisis.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Implementar los Sistemas de Referencia y Contrarreferencia (SCR) y Telemedicina a nivel de Micro red y/o Establecimiento de Salud, capacitando continuamente en los procedimientos al personal del establecimiento de salud o Micro Red y reportando los problemas o limitaciones encontrados al operar el sistema para proponer las medidas correctivas que correspondan.</i> ✓ <i>Recepcionar la documentación y coordinar con los EE. SS a nivel de Micro Red para el trámite de la referencia y contrarreferencia de pacientes de consulta externa que acuden al establecimiento de salud, así como brindar información al usuario sobre el estado de la referencia.</i> ✓ <i>Visar y entregar al responsable del traslado, los formatos aprobados para la referencia y contrarreferencia de usuarios, gestionando los recursos necesarios para la referencia oportuna y el seguimiento de los usuarios referidos y contrarreferidos, así también asistir en el apoyo logístico necesarios para la referencia de usuarios de la comunidad al establecimiento de salud.</i> ✓ <i>Coordinar acciones con la Dirección de</i>

	<i>Educación y Organización Comunitaria, autoridades locales u otras instituciones competentes para dar a conocer los procedimientos de las referencias y contra referencias entre la comunidad y el establecimiento de salud.</i> ✓ <i>Participar mensualmente en la evaluación – análisis de indicadores y procesar información del SRC - TELESALUD, estableciendo estrategias que optimicen su funcionamiento a nivel de Micro Red de salud para remitirse el consolidado de la información procesada a la Dirección Sub Regional de Salud Morropón Huancabamba.</i> ✓ <i>Atender y dar tratamiento al paciente y derivar a la tele especialista (médico especialista en el campo de la salud) según necesidad del servicio, verificando el registro adecuado de la historia clínica (física o electrónica) del usuario y supervisando los equipos de soporte a utilizar siendo provistos de mecanismos de seguridad para el manejo de las historias clínicas.</i> ✓ <i>Realizar la comunicación del usuario en salud con el Tele especialista (médico especialista en el campo de la salud) bajo la modalidad de telemedicina brindando las imágenes y demás documentos anexos a la Historia Clínica correspondientes al paciente.</i> ✓ <i>Disponer de mecanismos que permitan garantizar la custodia, confidencialidad y conservación integral, durante la transmisión y almacenamiento de la información contenida en la Historia Clínica y demás registros asistenciales, así también implementar procedimientos o medidas apropiadas en caso de pérdida de datos y falla del sistema – equipos o si un paciente tiene problemas durante la utilización de la telemedicina.</i> ✓ <i>Informar a los pacientes respecto a sus derechos, deberes y procedimientos de los servicios de salud bajo la modalidad de telemedicina para asegurar que los pacientes sean conscientes del procedimiento a realizar.</i>
--	---

	✓ Solicitar los suministros necesarios (energía eléctrica, sistemas de comunicaciones, disponibilidad tecnológica) y mantenimiento de equipos para las prestaciones de salud bajo la modalidad de telemedicina garantizando la calidad de la información y continuidad del servicio.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional en Ciencias de la Salud o afines. ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento en Sistema REFCON. ✓ Sistema de Referencia y Contra referencia. ✓ Conocimiento en TeleSalud y Plataforma de Atención al Usuario (PAUS). ✓ Manejo de la Telemedicina y sistemas Informáticos (HIS MINSA) –base de datos SQL – Sistema Teleatiendo _ Teleconsultas _ Teleorientación. ✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	Especialista en Salud Pública I
Nombre del puesto:	Especialista en Salud Pública I
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Puestos a su cargo:	

MISIÓN DEL PUESTO

Organizar, implementar y conducir el Sistema de Referencia y Contrareferencia - SRC y de telemedicina (Teleatendiendo, Teleinterconsultas, teleconsultas) en el ámbito de la Microrred y/o establecimiento de Salud de su competencia en cumplimiento a las disposiciones emitidas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Implementar los sistemas de Referencia y Contrareferencia (SCR) y Telemedicina a nivel de Microrred y/o Establecimiento de Salud capacitando continuamente en los procedimientos al personal de establecimiento de Salud o microrred y reportando los problemas o limitaciones encontrados al operar el sistema para proponer las medidas correctivas que correspondan.
- 2 Recepcionar la documentación y coordinar con los EE.SS a nivel de microrred para el trámite de la referencia y contrareferencia de pacientes de consulta externa que acuden al establecimiento de salud, así como brindar información al usuario sobre el estado de la referencia.
- 3 Visar y entregar al responsable del traslado, los formatos aprobados para la referencia y contrareferencia de usuarios, gestionando los recursos necesarios para la referencia oportuna y el seguimiento de los usuarios referidos y contrareferidos, así también asistir en el apoyo logístico necesario para la referencia de usuarios de la comunidad al establecimiento de salud.
- 4 Coordinar acciones con la Dirección de Educación y Organización Comunitaria, autoridades locales u otras instituciones competentes para dar a conocer los procedimientos de las referencias y contrareferencias entre la comunidad y el establecimiento de salud.
- 5 Participar mensualmente en la evaluación - análisis de indicadores y procesar información del SCR- TELESALUD, estableciendo estrategias que optimicen su funcionamiento a nivel de la Microrred de Salud para remitirse el consolidado de la información procesada a la Dirección Sub Regional.
- 6 Atender y dar tratamiento al paciente y derivar al teleespecialista (médico especialista en el campo de la salud) según necesidad del servicio, verificando el registro adecuado de la Historia Clínica (física o electrónica) del usuario y supervisando los equipos de soporte a utilizar siendo provistos de mecanismos de seguridad para el manejo de las historias clínicas.
- 7 Realizar la comunicación del usuario en salud con el Teleespecialista (médico especialista en el campo de la salud) bajo la modalidad de telemedicina brindando las imágenes y demás documentos anexos a la Historia Clínica correspondientes al paciente
- 8 Disponer de mecanismos que permitan garantizar la custodia, confidencialidad y conservación integral, durante la transmisión y almacenamiento de la información contenida en la Historia Clínica y demás registros asistenciales, así también implementar procedimientos o medidas apropiadas en caso de pérdida de datos y falla de sistema - equipos o si un paciente tiene problemas durante la utilización de la telemedicina
- 9 Informar a los pacientes respecto a sus derechos, deberes y procedimientos de los servicios de salud bajo la modalidad de telemedicina para asegurar que los pacientes sean conscientes del procedimiento a realizar.
- 10 Solicitar los suministros necesarios (energía eléctrica, sistemas de comunicaciones, disponibilidad tecnológica) y mantenimiento de equipos para las prestaciones de salud bajo la modalidad de telemedicina garantizando la calidad de la información y continuidad del servicio.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Personal del Establecimiento de Salud.
Personal del Seguro Integral de Salud- SIS.
Jefe/a de Microrred de salud.

Coordinaciones Externas:

Autoridades e instituciones Locales
Unidad Desconcentrada Regional –UDR SIS
Usuarios y Comunidad

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☒	No ☐
☐ Primaria	☐	☐	Ciencias de la salud o afines			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Normativa vigente del Seguro Integral de Salud. Guías de Práctica clínica y guías de procedimientos clínicos en diferentes patologías
Norma Técnica del Sistema de Referencia y Contrareferencia de los establecimientos.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Conocimiento en Sistema REFCON

Sistema de Referencia y Contrareferencia.

Conocimiento en Plataforma de Atención al Usuario (PAUS)

Manejo de la Telemedicina y sistemas Informáticos (HIS MINSA) - base de datos SQL - Sistema Teleatendiendo - Teleconsultas - Teleorientación - Teleinterconsultas

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 años de experiencia

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años de experiencia

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐

Auxiliar o Asistente ☐

Analista ☐

Especialista ☒

Supervisor / Coordinador ☐

Jefe de Área o Departamento ☐

Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para trabajar en equipo, organización y análisis.

REQUISITOS ADICIONALES

DOS (02) TÉCNICO ELECTRÓNICO

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Especifica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares.</i> ✓ <i>Nivel Mínimo de Puesto: Auxiliar o Asistente.</i>
Competencias	✓ <i>Actitud de Servicio y Compromiso, responsabilidad.</i>
Características del puesto y/o cargo	✓ <i>Apoyar en procesos de instalación, prueba y puesta en operación del equipamiento en el establecimiento de salud</i> ✓ <i>Realizar el monitoreo y asistencia técnica a la operación y mantenimiento, así como en la evaluación de la tecnología relacionada a máquinas o equipamiento electrónicos u otros temas de su especialidad en el establecimiento de salud.</i> ✓ <i>Programar y registrar las actividades de mantenimiento de los equipos médicos existentes en el EE.SS a través de las órdenes de Trabajo de Mantenimiento (OTM).</i> ✓ <i>Atender solicitudes y organizar el archivo de las órdenes de Trabajo de mantenimiento (OTM) de los equipos médicos.</i> ✓ <i>Elaborar y actualizar fichas de inspecciones rutinarias para realizar las supervisiones a los equipos médicos del EE.SS</i> ✓ <i>Detectar fallas, reparación y mejoramiento de circuitos y equipos electrónicos consignados en el establecimiento de salud, para realizar el diagnóstico de la operatividad de los mismos.</i> ✓ <i>Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades desarrolladas emitiendo informes de ejecución respecto a monitoreos de los equipos, reportes técnicos sobre la operación y mantenimiento de los equipos médicos del EE.SS u otros de su competencia.</i> ✓ <i>Mantener actualizado el inventario de equipos médicos del EE.SS.</i> ✓ <i>Elaborar el Plan de Mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos biomédicos y médicos para solicitar oportunamente los materiales, repuestos y accesorios de los equipos médicos.</i>

	✓ <i>Velar por la Seguridad, Mantenimiento y Operatividad de los equipos, máquinas y bienes asignados para el cumplimiento de sus funciones.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Nivel educativo técnico superior de 3 o 4 años completa.</i> ✓ <i>Título Profesional en Técnico de Electrónica, Electrónica Industrial o Electricidad Industrial.</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓ <i>Conocimiento de Normas Técnicas relativas a instalaciones eléctricas y equipamiento médico de Establecimiento de Salud.</i> ✓ <i>Cursos: Actualización en Operación y mantenimiento de equipos electrónicos de uso Hospitalario.</i> ✓ <i>Capacitación en Instalaciones de Comunicaciones (cableado estructurado, etc) y/o Instalaciones eléctricas.</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	TÉCNICO/A EN MANTENIMIENTO
Nombre del puesto:	TÉCNICO/A ELECTRÓNICO
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Dependencia funcional:	GERENTE/A DE CLAS EL FAIQUE
Puestos a su cargo:	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de operación, funcionamiento, mantenimiento y reparación de los equipos electrónicos dentro del establecimiento de salud o a nivel de Microrred.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Apoyar en procesos de instalación, prueba y puesta en operación del equipamiento en el establecimiento de salud
- 2 Realizar el monitoreo y asistencia técnica a la operación y mantenimiento, así como en la evaluación de la tecnología relacionada a máquinas o equipamiento electrónicos u otros temas de su especialidad en el establecimiento de salud.
- 3 Programar y registrar las actividades de mantenimiento de los equipos médicos existentes en el EE.SS a través de las órdenes de Trabajo de Mantenimiento (OTM)
- 4 Atender solicitudes y organizar el archivo de las órdenes de Trabajo de mantenimiento (OTM) de los equipos médicos.
- 5 Elaborar y actualizar fichas de inspecciones rutinarias para realizar las supervisiones a los equipos médicos del EE.SS
- 6 Detectar fallas, reparación y mejoramiento de circuitos y equipos electrónicos consignados en el establecimiento de salud, para realizar el diagnóstico de la operatividad de los mismos.
- 7 Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades desarrolladas emitiendo informes de ejecución respecto a monitoreos de los equipos, reportes técnicos sobre la operación y mantenimiento de los equipos médicos del EE.SS u otros de su competencia
- 8 Mantener actualizado el inventario de equipos médicos del EE.SS
- 9 Elaborar el Plan de Mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos biomédicos y médicos para solicitar oportunamente los materiales, repuestos y accesorios de los equipos médicos
- 10 Velar por la Seguridad, Mantenimiento y Operatividad de los equipos , maquinas y bienes asignados para el cumplimiento de sus funciones

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Personal del Establecimiento de Salud. <u>Jefe/a de Microrred de salud.</u>
--

Coordinaciones Externas:

--

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☐ No ☒	D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒
☐ Primaria	☐	☐	Electrónica ; Electrónica Industrial o Electricidad Industrial				
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒					
☐ Universitaria	☐	☐	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos) :

Conocimiento de Normas técnicas relativas a instalaciones eléctricas y equipamiento médico de Establecimiento de Salud

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Actualización en operación y mantenimiento de equipos electrónicos de uso hospitalario
 Capacitación en Instalaciones de Comunicaciones (cableado estructurado, etc) y/o instalaciones eléctricas

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años de experiencia en mantenimiento de equipos médicos en Establecimientos de Salud Públicos o privados

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto** en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el **sector público**:

02 años de experiencia

C. Marque el **nivel mínimo de puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Actitud de Servicio y Compromiso, responsabilidad.

REQUISITOS ADICIONALES

DOS (02) TÉCNICOS COMPUTACION E INFORMÁTICA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o asistente</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad para trabajar en equipo</i> ✓ <i>Ética y valores: Solidaridad y honradez</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Registrar a los establecimientos de salud Público y privados en el Registro Nacional de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud-RENIPRESS.</i> ✓ <i>Elaborar reportes mensuales de los establecimientos de salud Públicos y privados inscritos en el RENIPRESS.</i> ✓ <i>Sistematizar las quejas y reclamos de los usuarios interno y externo a fin de dar la solución respectiva y/ o proponer las ideas para los proyectos de mejora respectiva.</i> ✓ <i>Sistematizar las Referencias y contra referencias respectivas, en el aplicativo respectivo.</i> ✓ <i>Sistematizar a los establecimientos de salud categorizados y acreditados Sistematizar los Planes de Salud Local (PSL), de los establecimientos de salud.</i> ✓ <i>Otras actividades que le asigne el jefe inmediato.</i>
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ <i>Técnica superior completa</i> ✓ <i>Título Profesional</i>
Cursos y/o estudios de especialización	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SERVICIOS DE SALUD

Unidad Orgánica: DIRECCIÓN DE DESARROLLO DE SERVICIOS DE SALUD

Puesto Estructural: TÉCNICO/A EN INFORMÁTICA

Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN INFORMÁTICA

Dependencia Jerárquica: DIRECTOR/A EJECUTIVO/A

Dependencia funcional: NO APLICA

Puestos a su cargo: NO APLICA



DESCRIPCIÓN DEL PUESTO

Brindar soporte técnico en el manejo de los aplicativos informáticos que son de uso de la Dirección de Desarrollo de Servicios de salud.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Registrar a los establecimientos de salud Público y privados en el Registro Nacional de Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud- RENIPRESS.
- 2 Elaborar reportes mensuales de los establecimientos de salud Públicos y privados inscritos en el RENIPRESS.
- 3 Sistematizar las quejas y reclamos de los usuarios interno y externo a fin de dar la solución respectiva y/o proponer las ideas para los proyectos de mejora respectiva.
- 4 Sistematizar las Referencias y contra referencias respectivas, en el aplicativo respectivo.
- 5 Sistematizar a los establecimientos de salud categorizados y acreditados
- 6 Sistematizar los Planes de Salud Local (PSL), de los establecimientos de salud.
- 7 Otras actividades que le asigne el Jefe Inmediato.
- 8
- 9
- 10



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director/a Ejecutivo/a y todas las unidades orgánicas

Coordinaciones Externas:

Público Usuario
Instituciones Públicas y Privadas.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Si ☐	No ☒
☐ Primaria	☐	☐				D) ¿Habilitación profesional? Si ☐ No ☒	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒					
☐ Universitaria	☐	☐	☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

--

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

--

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés				
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐	Auxiliar o Asistente ☒	Analista ☐	Especialista ☐	Supervisor / Coordinador ☐	Jefe de Área o Departamento ☐	Gerente o Director ☐
--	--	-----------------------------------	---------------------------------------	---	--	---

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

--

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para trabajar en equipo
Ética y valores: Solidaridad y honradez.

REQUISITOS ADICIONALES

--

UN (01) TECNICO EN COMUNICACIONES

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 01 año de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 01 año de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o asistente</i>
Competencias	✓ <i>Empatía, amabilidades y comunicacion</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Atender las llamadas de los pacientes para agendar las citas médicas según programación en la atención de consulta externa por los profesionales de la salud según el tipo de afiliación del seguro de los pacientes.</i> ✓ <i>Atender y dar Respuesta a las interrogantes- dudas, problemas o consultas de los usuarios para así evitar posibles quejas o reclamos</i> ✓ <i>Consultar y gestionar las citas médicas de acuerdo a la programación de turnos y atenciones de los profesionales de la salud del establecimiento de salud</i> ✓ <i>Operar los equipos de comunicación, telecomunicaciones, así como promover la cultura de innovación para la operatividad de los diversos medios de comunicación</i> ✓ <i>Atender las comunicaciones que recibe el establecimiento de salud a través de los diferentes medios</i> ✓ <i>Promocionar la cartera de servicios que ofrece el establecimiento de Salud y apoyar en la difusión de las actividades y/o logros institucionales a través de los diferentes medios de comunicación</i> ✓ <i>Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de comunicación</i> ✓ <i>Organizar y mantener actualizado el</i>

	<i>archivo de imágenes de las actividades institucionales</i> ✓ <i>Apoyar en el diseño y producción de programas audiovisuales</i> ✓ <i>Otras funciones delegadas por el jefe inmediato alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Técnica superior completa</i> ✓ <i>Título Profesional de Técnico en Telecomunicaciones.</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano MICORRED DE SALUD

Unidad Orgánica MICORRED DE SALUD

Puesto Estructural TÉCNICO/A EN COMUNICACIONES

Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN COMUNICACIONES

Dependencia jerárquica JEFE/A DE MICORRED DE SALUD.

Dependencia funcional:

Puestos a su cargo:



MISIÓN DEL PUESTO

Instalar, operar los equipos de telefonía / sistemas de radio, así como en redes digitales, desarrollando habilidades técnicas e informáticas y de comunicación

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender las llamadas de los pacientes para agendar las citas medicas según programación en la atención de consulta externa por los profesionales de la salud según el tipo de afiliación del seguro de los pacientes.
- 2 Atender y dar Respuesta a las Interrogantes- dudas, problemas o consultas de los usuarios para así evitar posibles quejas o reclamos
- 3 Consultar y gestionar las citas médicas de acuerdo a la programación de turnos y atenciones de los profesionales de la salud del establecimiento de salud
- 4 Operar los equipos de comunicación, telecomunicaciones así como promover la cultura de innovación para la operatividad de los diversos medios de comunicación
- Atender las comunicaciones que recibe el establecimiento de salud a través de los diferentes medios
- 6 Promocionar la cartera de servicios que ofrece el establecimiento de Salud y apoyar en la difusión de las actividades y/o logros Institucionales a través de los diferentes medios de comunicación
- 7 Coordinar el mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos de comunicación
- 8 Organizar y mantener actualizado el archivo de imágenes de las actividades institucionales
- 9 Apoyar en el diseño y producción de programas audiovisuales
- 10 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.



COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de Salud y/o establecimiento de Salud, personal del establecimiento de salud

Coordinaciones Externas:

Público en General.
Instituciones Públicas y Privadas



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura	SI ☐ No ☐	
☐ Primaria	☐	☐	Tecnico en Telecomunicaciones			D) ¿Habilitación profesional? SI ☐ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒					
☐ Universitaria	☐	☐	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Operación de redes y sistemas de telefonía, redes de radio.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación relacionada a las funciones

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		X			Inglés				
Hojas de cálculo		X			Quechua				
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia General

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) año en el sector público y/o privado

Experiencia específica

A) Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Un (01) año

B) En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) año de experiencia en cargos o funciones similares en el sector público y/o privado.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Empatía, amabilidad y comunicación

REQUISITOS ADICIONALES

DIEZ (10) TECNICOS EN ENFERMERIA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 01 año de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o Asistente.</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad para Trabajo en Equipo, cooperación u Organización de la información.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Realizar el aseo y limpieza de los enfermos.</i> ✓ <i>Realizar el arreglo de las camas de los pacientes hospitalizados.</i> ✓ <i>Clasificar, ordenar y solicitar la reposición de vestuario y colaborar con la administración de los medicamentos.</i> ✓ <i>Apoyar al personal de enfermería y realizar el recojo de datos termométricos bajo supervisión.</i> ✓ <i>Participar en la limpieza, esterilización del material e instrumental y equipos empleados en intervenciones quirúrgicas u otras atenciones ambulatorias en el establecimiento de salud para el diagnóstico, atención y tratamiento según normas establecidas, bajo la supervisión profesional que corresponda.</i> ✓ <i>Preparar apósitos de gasa y otros materiales, así como mantener el orden correspondiente.</i> ✓ <i>Apoyar en actividades de atención de pacientes hospitalizados o ambulatorios que facilitan las funciones de los profesionales de la salud.</i> ✓ <i>Participar en la atención de pacientes en situaciones de emergencia y urgencia de acuerdo al nivel de complejidad, actividades de</i>

	<i>promoción y educación de estilos de vida saludables, visitas domiciliarias planificadas para la atención de la persona, familia o comunidad y en campañas médicas dirigidas a la familia y comunidad, bajo la supervisión profesional del equipo de salud.</i> ✓ <i>Participar en el mantenimiento, preparación y control del equipo y/o materiales para curaciones, intervenciones quirúrgicas, inmunizaciones y exámenes especializados.</i> ✓ <i>Participar en la preparación del equipo y/o materiales para curaciones, intervenciones quirúrgicas, inmunizaciones y exámenes especializados, así como aplicar técnicas de curaciones en pacientes post operados y en pacientes ambulatorios, indicado por el profesional médico bajo supervisión de enfermería.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Nivel educativo técnico superior de 3 o 4 años completa.</i> ✓ <i>Título Profesional en Técnico de Enfermería</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i> ✓ <i>Capacitación relacionada a las funciones asignadas</i>

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA I
Nombre del puesto:	TÉCNICO/A EN ENFERMERÍA I
Dependencia jerárquica lineal:	GERENTE/A DE CLAS EL FAI QUE
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades técnicas en la atención de pacientes, según indicaciones de los profesionales médicos y de enfermería.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar el aseo y limpieza de los enfermos,
- 2 Realizar el arreglo de las camas de los pacientes hospitalizados.
- 3 Clasificar, ordenar y solicitar la reposición de vestuario y colaborar con la administración de los medicamentos.
- 4 Apoyar al personal de enfermería y realizar el recojo de datos termométricos bajo supervisión.
- 5 Participar en la limpieza, esterilización del material e instrumental y equipos empleados en intervenciones quirúrgicas u otras atenciones ambulatorias en el establecimiento de salud para el diagnóstico, atención y tratamiento según normas establecidas, bajo la supervisión profesional que corresponda.
- 6 Preparar apósitos de gasa y otros materiales así como mantener el orden correspondiente.
- 7 Apoyar en actividades de atención de pacientes hospitalizados o ambulatorios que facilitan las funciones de los profesionales de la salud.
- 8 Participar en la atención de pacientes en situaciones de emergencia y urgencia de acuerdo al nivel de complejidad, actividades de promoción y educación de estilos de vida saludables, visitas domiciliarias planificadas para la atención de la persona, familia o comunidad y en campañas médicas dirigidos a la familia y comunidad, bajo la supervisión profesional del equipo de salud.
- 9 Participar en el mantenimiento, preparación y control del equipo y/o materiales para curaciones, intervenciones quirúrgicas, inmunizaciones y exámenes especializados.
- 10 Participar en la preparación del equipo y/o materiales para curaciones, intervenciones quirúrgicas, Inmunizaciones y exámenes especializados, así como aplicar técnicas de curaciones en pacientes post operados y en pacientes ambulatorios, indicado por el profesional médico bajo supervisión de enfermería.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred, personal de salud del establecimiento de salud.

Coordinaciones Externas:

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☐	No ☒
☐ Primaria	☐	☐	Técnico de Enfermería.			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒					
☐ Universitaria	☐	☐	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 año de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☐
 Auxiliar o Asistente ☒
 Analista ☐
 Especialista ☐
 Supervisor / Coordinador ☐
 Jefe de Área o Departamento ☐
 Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para Trabajo en Equipo, cooperación u Organización de la información..

REQUISITOS ADICIONALES

UN (03) TECNICOS EN FARMACIA

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia en suministro de medicamentos y logística de medicamentos.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Especialista</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en equipo, organización y control</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Apoyar en la atención de los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico de acuerdo a las normas establecidas.</i> ✓ <i>Proveer los requerimientos de medicamentos e insumos de los establecimientos de salud según lo indicado en las guías de remisión utilizando el material de embalaje adecuado generando las buenas condiciones para el transporte de los medicamentos a los establecimientos del ámbito jurisdiccional</i> ✓ <i>Apoyar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y afines de acuerdo a los procedimientos establecidos</i> ✓ <i>Otorgar las guías de remisión atendidas y conformidad de entrega de los medicamentos e insumos a los responsables de farmacia de los establecimientos de salud para su verificación y archivo respectivo.</i> ✓ <i>Ordenar, clasificar y mantener el buen estado de conservación los medicamentos e insumos médicos quirúrgicos, que se encuentran en el almacén especializado de la Unidad Ejecutora en cumplimiento a los</i>

	<i>critérios técnicos de Buenas prácticas de almacenamiento</i> ✓ <i>Verificar constantemente las fechas de expiración de los productos del almacén dinamizando la distribución para evitar el vencimiento de los medicamentos</i> ✓ <i>Registrar en las tarjetas de control visibles los movimientos de productos farmacéuticos (entradas y salidas), stock físico existente previa documentación sustentatoria pertinente e informar al Jefe inmediato.</i> ✓ <i>Participar en la verificación cualitativa y cuantitativa de los productos farmacéuticos adquiridos bajo cualquier modalidad y de acuerdo a las indicaciones del responsable de Acceso y uso de Medicamentos -SISMED</i> ✓ <i>Ejecutar las normas, procedimientos y medidas de seguridad para la adecuada conservación, abastecimiento y seguridad de los medicamentos y afines.</i> ✓ <i>Ejecutar las normas de bioseguridad correspondientes manteniendo el orden y limpieza de los ambientes.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Técnica superior completa</i> ✓ <i>Título Profesional de farmacia</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL
 Unidad Orgánica: DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL
 Puesto Estructural: TÉCNICO/A EN FARMACIA.
 Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN FARMACIA.
 Dependencia jerárquica lineal: RESPONSABLE DEL ACCESO Y USO DE MEDICAMENTOS
 Dependencia funcional: DIRECTOR/A EJECUTIVO/A.
 Puestos a su cargo:

MISIÓN DEL PUESTO

Participar en las actividades de recepción, almacenamiento, distribución y dispensación de medicamentos e insumos médicos quirúrgicos del Almacén especializado- SISMED

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Apoyar en la atención de los requerimientos de productos farmacéuticos y afines según indicaciones del profesional farmacéutico de acuerdo a las normas establecidas.
2. Proveer los requerimientos de medicamentos e insumos de los establecimientos de salud según lo indicado en las guías de remisión utilizando el material de embalaje adecuado generando las buenas condiciones para el transporte de los medicamentos a los establecimientos del ámbito jurisdiccional
3. Apoyar en la recepción y almacenamiento de los productos farmacéuticos y afines de acuerdo a los procedimientos establecidos
4. Otorgar las guías de remisión atendidas y conformidad de entrega de los medicamentos e insumos a los responsables de farmacia de los establecimientos de salud para su verificación y archivo respectivo.
5. Ordenar, clasificar y mantener el buen estado de conservación los medicamentos e insumos médicos quirúrgicos, que se encuentran en el almacén especializado de la Unidad Ejecutora en cumplimiento a los criterios técnicos de Buenas prácticas de almacenamiento.
6. Verificar constantemente las fechas de expiración de los productos del almacén dinamizando la distribución para evitar el vencimiento de los medicamentos
7. Registrar en las tarjetas de control visibles los movimientos de productos farmacéuticos (entradas y salidas), stock físico existente previa documentación sustentatoria pertinente e informar al Jefe inmediato.
8. Participar en la verificación cualitativa y cuantitativa de los productos farmacéuticos adquiridos bajo cualquier modalidad y de acuerdo a las Indicaciones del Responsable de Acceso y uso de Medicamentos -SISMED
9. Ejecutar las normas, procedimientos y medidas de seguridad para la adecuada conservación, abastecimiento y seguridad de los medicamentos y afines.
10. Ejecutar las normas de bioseguridad correspondientes manteniendo el orden y limpieza de los ambientes.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Director/a Ejecutivo/a y todas las unidades orgánicas

Coordinaciones Externas:

Dirección Regional de Salud Piura.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒
☐ Universitaria	☐	☐

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☐ Título/ Licenciatura
Farmacia		
☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado
☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado

C) ¿Colegiatura?

SI ☐ No ☒

D) ¿Habilitación profesional?

SI ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

No Aplica.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación en manejo de sistemas informáticos

Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Ofimática									
Procesador de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua				
Programa de presentaciones		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia en Suministro de medicamentos y logística de medicamentos.

base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☒ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajar en equipo, organización y control.

REQUISITOS ADICIONALES

TRES (03) TECNICOS EN LABORATORIO

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ 01 año de experiencia laboral en el Ministerio de Salud, en las actividades motivo de la presente convocatoria.
Competencias	✓ Habilidad para la comunicación interpersonal. ✓ Capacidad para trabajar en equipo. ✓ Capacidad de manejo de emociones, asertividad y trato amable
Características del puesto y/o cargo	Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes: ✓ Recibir, atender solicitudes de análisis y registrar las muestras de análisis, así como ejecutar los procedimientos establecidos de prueba de laboratorio tratando con confidencialidad los resultados de los pacientes. ✓ Desarrollar procedimientos de preparación, esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos. ✓ Apoyar al tecnólogo médico en los procedimientos de recolección y toma de muestras, en caso necesario realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad para análisis en los campos clínicos: Bioquímica, Microbiología, Hepatología e Inmunología de acuerdo a las guías de procedimientos vigentes. ✓ Realizar el proceso de toma y recepción de muestras

	✓ de pacientes ambulatorios y hospitalizado, emitir reporte de resultados de exámenes de laboratorio, así como el registro y distribución de resultados de los análisis clínicos bajo la supervisión del Tecnólogo Médico. ✓ Realizar el procesamiento de información, exámenes de laboratorio para descarte de enfermedades transmisibles (metaxénicas) prevalentes sujetas a notificación inmediata en el ámbito de la Micro Red de salud, asimismo apoyar en el monitoreo y cumplimiento de los resultados. ✓ Preparar material y reactivos, asimismo solicitar los pedidos de reactivos, equipos e insumos y materiales de acuerdo a las necesidades de laboratorio para el funcionamiento del mismo. ✓ Preparar las muestras y órdenes de análisis para la referencia y contrarreferencia correspondiente. Elaborar el inventario del material, equipos de laboratorio bajo su custodia y controlar periódicamente el vencimiento de los reactivos, materiales e insumos. ✓ Participar en la elaboración de informes y estadísticas mensuales de análisis de laboratorio, archivo de resultados, reportes e informes epidemiológicos y apoyar las labores administrativas del Seguro integral de salud y/o campañas médicas, cuando corresponda, por disposición expresa del jefe de la Micro Red.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Título de Técnico en Laboratorio
Cursos y/o estudios de especialización	✓ <i>Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (no se requiere sustentar con documento.</i> ✓ <i>Norma de atención integral en salud</i> ✓ <i>Manual de desinfección y esterilización hospitalaria</i> ✓ <i>Cursos y programas de especialización requeridos y sustentados con documentos</i> ✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural: TÉCNICO/A EN LABORATORIO I

Nombre del puesto: TÉCNICO/A EN LABORATORIO I

Dependencia Jerárquica lineal: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Dependencia funcional: NO APLICA

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar procedimientos de exámenes y realizar labores de apoyo técnico en la ejecución de análisis clínicos en laboratorio, bajo supervisión profesional.

FUNCIONES DEL PUESTO

1. Recibir, atender solicitud de análisis y registrar las muestras de análisis, así como ejecutar los procedimientos establecidos de pruebas de laboratorio tratando con confidencialidad los resultados de los pacientes.
2. Desarrollar procedimientos de preparación, esterilización y desinfección de los materiales e insumos mediante medios físicos y químicos.
3. Apoyar al Tecnólogo Médico en los procedimientos de recolección y toma de muestras, en caso necesario realizar el envío de muestras al establecimiento de mayor complejidad para análisis en los campos clínicos: Bioquímica, Microbiología, Hepatología e inmunología de acuerdo a las guías de procedimientos vigentes.
4. Realizar el proceso de toma y recepción de muestras de pacientes ambulatorios y hospitalizados, emitir reportes de resultados de exámenes de Laboratorio, así como el registro y distribución de resultados de los análisis clínicos bajo la supervisión del Tecnólogo Médico.
5. Mantener el orden, limpieza y aplicar las normas de bioseguridad en el laboratorio.
6. Realizar el procesamiento de información, exámenes de laboratorio para descartar enfermedades Transmisibles (metaxénicas) prevalentes sujetas a notificación inmediata en el ámbito de la Microrred de Salud, asimismo apoyar en el monitoreo y cumplimiento de los resultados.
7. Preparar material y reactivos, asimismo solicitar los pedidos de reactivos, equipos e insumos y materiales de acuerdo a las necesidades de laboratorio para el funcionamiento del mismo.
8. Preparar las muestras y órdenes de análisis para la referencia y contrarreferencia correspondiente.
9. Elaborar el inventario del material, equipos de laboratorio bajo su custodia y controlar periódicamente el vencimiento de los reactivos, materiales e insumos.
10. Participar en la elaboración de informes y estadísticas mensuales de análisis de laboratorio, archivo de resultados, reportes e informes epidemiológicos y apoyar las labores administrativas del Seguro Integral de Salud y/o campañas médicas, cuando corresponda, por disposición expresa del jefe de la microrred.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred, personal de salud del establecimiento de salud.

Coordinaciones Externas:

Público Usuario.



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒
☐ Universitaria	☐	☐

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura
Técnico en Laboratorio Clínico.		
☒ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado
Estudios de ampliación técnica profesional en la especialidad, así como de promoción en salud (OPCIONAL)		
☒ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado

C) ¿Colegiatura?

Sí ☐ No ☒

D) ¿Habilitación profesional?

Sí ☐ No ☒

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):
Norma de Atención Integral en Salud.
Manual de Desinfección y esterilización Hospitalaria.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

01 año de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

01 año

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para Trabajo en Equipo, cooperación y orden.

REQUISITOS ADICIONALES

DOS (02) TECNICOS EN RADIOLOGIA

PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 01 año de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 01 año de experiencia en cargos similares</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Auxiliar o Asistente</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad de trabajo en equipo, cooperación, orientación al usuario</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Ejecutar exámenes rutinarios radiológicos mediante la utilización de imágenes, estudios ecográficos, tomografías de acuerdo a indicaciones</i> ✓ <i>Apoyar al desarrollo de estudios radiológicos y de imágenes con fines de diagnóstico y tratamiento.</i> ✓ <i>Apoyar en los exámenes radiológicos especializados y procedimientos de radiología e imágenes</i> ✓ <i>Participar en la aplicación de normas, procedimientos radiológicos y en el control de calidad de imágenes en radiología según corresponda</i> ✓ <i>Participar en el desarrollo de actividades referidos a bioseguridad en cumplimiento a las normas de bioseguridad relacionadas con la exposición radiológica</i> ✓ <i>Orientar, realizar las indicaciones y preparación del paciente para la toma de imágenes en radiografía</i> ✓ <i>Realizar la toma y revelado de las placas radiográficas sencillas en ausencia del especialista en Radiología</i> ✓ <i>Apoyar en el correcto mantenimiento operativo de equipos, preparación de ambiente e instrumental de radiología para la atención del paciente incluyendo limpieza y desinfección correspondiente.</i> ✓ <i>Participar en las actividades preventivo promocionales orientadas a la</i>

	<i>educación sanitaria de la persona, la familia y la comunidad</i> ✓ <i>Otras funciones delegadas por el jefe inmediato alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Técnica superior completa</i> ✓ <i>Título Profesional en Técnico en radiología</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	TÉCNICO/A EN RADIOLOGIA
Nombre del puesto:	TÉCNICO/A EN RADIOLOGIA
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional:	NO APLICA
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de apoyo en el proceso de toma de imágenes en radiología para realizar el diagnóstico del paciente, bajo supervisión del profesional de acuerdo a las necesidades y cartera de servicios.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Ejecutar exámenes rutinarios radiológicos mediante la utilización de imágenes, estudios ecográficos, tomografías de acuerdo a indicaciones
- 2 Apoyar al desarrollo de estudios radiológicos y de imágenes con fines de diagnóstico y tratamiento.
- 3 Apoyar en los exámenes radiológicos especializados y procedimientos de radiología e imágenes
- 4 Participar en la aplicación de normas, procedimientos radiológicos y en el control de calidad de imágenes en radiología según corresponda
- 5 Participar en el desarrollo de actividades referidos a bioseguridad en cumplimiento a las normas de bioseguridad relacionadas con la exposición radiológica
- 6 Orientar, realizar las indicaciones y preparación del paciente para la toma de imágenes en radiografía
- 7 Realizar la toma y revelado de las placas radiográficas sencillas en ausencia del especialista en Radiología
- 8 Apoyar en el correcto mantenimiento operativo de equipos, preparación de ambiente e instrumental de radiología para la atención del paciente incluyendo limpieza y desinfección correspondiente.
- 9 Participar en las actividades preventivas promocionales orientadas a la educación sanitaria de la persona, la familia y la comunidad
- 10 Otras funciones delegadas por el jefe inmediato alineadas a las funciones del cargo o asignadas por norma expresa.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred, personal de salud del establecimiento de salud.

Coordinaciones Externas:

Público Usuario.



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa				Sí	No
☐ Primaria	☐	☐	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	☐	☒
☐ Secundaria	☐	☐	TÉCNICO EN RADIOLOGÍA			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒	
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐					
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☒	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Universitaria	☐	☐	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Capcitacion en Bioseguridad : Limpieza y desinfeccion de equipos y materiales.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Cursos afines a las funciones del cargo

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Un (01) años en el sector público y/o privado.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

Un (01) años de experiencia en cargos o funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

Un (01) años de experiencia en cargos o funciones similares.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☒ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para Trabajo en Equipo, cooperación, orientación al usuario.

REQUISITOS ADICIONALES



UN (01) TECNICO SANITARIO

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<i>Experiencia General: 02 años de experiencia en mantenimiento de instalaciones sanitarias en empresas o Establecimientos de Salud Públicos / privados</i> <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares.</i> <i>Nivel Mínimo del puesto: Auxiliar o Asistente</i>
Competencias	✓ <i>Servicio, Compromiso y responsabilidad.</i>
Características del puesto y/o cargo	- <i>Realizar las actividades de instalación, prueba y puesta en operación de las instalaciones sanitarias en el establecimiento de salud</i> - <i>Programar y registrar las actividades de mantenimiento de instalaciones sanitarias existentes en el EE. SS a través de las órdenes de Trabajo de Mantenimiento (OTM)</i> - <i>Atender solicitudes y organizar el archivo de las órdenes de Trabajo de mantenimiento (OTM) de las instalaciones sanitarias del EE. SS</i> - <i>Elaborar y actualizar fichas de inspecciones rutinarias para realizar las supervisiones a las instalaciones sanitarias del EE. SS</i> - <i>Mantener actualizado el inventario de equipos electromecánicos del EE.SS</i> - <i>Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades desarrolladas emitiendo informes, reportes técnicos sobre las fallas, operación y mantenimiento de las instalaciones sanitarias del EE.SS u otros de su competencia</i> - <i>Elaborar el Plan de Mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos biomédicos y médicos para solicitar oportunamente los materiales, repuestos y accesorios de las instalaciones sanitarias del EE.SS</i> - <i>Velar por la Seguridad, Mantenimiento y Operatividad de los equipos, máquinas y bienes asignados para el cumplimiento de sus funciones.</i>

Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Nivel educativo técnico superior de 3 o 4 años completa ✓ Título Profesional en Instalaciones Sanitarias, gasfitería o afines.
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Capacitación en sistemas de tratamiento y disposición final de aguas residuales (desagüe) en Establecimiento de Salud. ✓ Capacitación en Mantenimiento de Instalaciones sanitarias de uso hospitalario. ✓ Capacitación en Mantenimiento de Instalaciones sanitarias de uso hospitalario. ✓ Capacitación en instalaciones diversas como tableros eléctricos, sistemas de abastecimiento de agua, agua contra incendios, desinfección de agua. ✓ Manejo básico de sistemas operativos Excel, Word y Power Point.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	TÉCNICO/A EN MANTENIMIENTO
Nombre del puesto:	TÉCNICO /A SANITARIO
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional:	JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Puestos a su cargo:	

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar actividades de operación, funcionamiento, mantenimiento y reparación de las instalaciones sanitarias dentro del establecimiento de salud o a nivel de Microrred.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar las actividades de instalación, prueba y puesta en operación de las instalaciones sanitarias en el establecimiento de salud
- 2 Programar y registrar las actividades de mantenimiento de instalaciones sanitarias existentes en el EE.SS a través de las órdenes de Trabajo de Mantenimiento (OTM)
- 3 Atender solicitudes y organizar el archivo de las órdenes de Trabajo de mantenimiento (OTM) de las instalaciones sanitarias del EE.SS
- 4 Elaborar y actualizar fichas de inspecciones rutinarias para realizar las supervisiones a las instalaciones sanitarias del EE.SS
- 5 Mantener actualizado el inventario de equipos electromecánicos del EE.SS
- 6 Mantener informado al jefe inmediato sobre las actividades desarrolladas emitiendo informes, reportes técnicos sobre las fallas, operación y mantenimiento de las instalaciones sanitarias del EE.SS u otros de su competencia
- 7 Elaborar el Plan de Mantenimiento preventivo y/o correctivo de los equipos biomédicos y médicos para solicitar oportunamente los materiales, repuestos y accesorios de las instalaciones sanitarias del EE.SS
- 8 Velar por la Seguridad, Mantenimiento y Operatividad de los equipos , máquinas y bienes asignados para el cumplimiento de sus funciones
- 9
- 10

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Personal del Establecimiento de Salud.

Jefe/a de Microrred de salud.

Coordinaciones Externas:



FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
Incompleta Completa			☐ Egresado(a) ☐ Bachiller ☒ Título/ Licenciatura			Sí ☐ No ☒	
☐ Primaria ☐ ☐			Instalaciones Sanitarias, gasfitería o afines			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☐ No ☒	
☐ Secundaria ☐ ☐			☐ Maestría ☐ Egresado ☐ Grado				
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años) ☐ ☐			☐ Doctorado ☐ Egresado ☐ Grado				
☒ Técnica Superior (3 ó 4 años) ☐ ☒							
☐ Universitaria ☐ ☐							

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

Conocimiento de Normas técnicas relativas a las instalaciones sanitarias y equipamiento médico del Establecimiento de Salud

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Capacitación en sistemas de tratamiento y disposición final de aguas residuales (desague) en Establecimiento de Salud.

Capacitación en Mantenimiento de Instalaciones sanitarias de uso hospitalario.

Capacitación en instalaciones diversas como tableros eléctricos, sistemas de abastecimiento de agua, agua contra incendios, desinfección de agua

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años de experiencia en mantenimiento de instalaciones sanitarias en empresas o Establecimientos de Salud Públicos / privados

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años de experiencia

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐

Auxiliar o Asistente ☒

Analista ☐

Especialista ☐

Supervisor / Coordinador ☐

Jefe de Área o Departamento ☐

Gerente o Director ☐

* Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Servicio y Compromiso, responsabilidad.

REQUISITOS ADICIONALES

DOS (02) TECNOLOGOS MEDICOS EN LABORATORIO CLINICO Y ANATOMIA
PATOLOGICA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 03 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Profesional.</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en equipo, análisis, comunicación oral y cooperación.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Organizar, dirigir y realizar las acciones de apoyo al diagnóstico y tratamiento y procedimientos de análisis debidamente estandarizados y validados para el uso clínico como Bioquímica, inmunología, Hematología, Microbiología y Toma de muestras.</i> ✓ <i>Brindar asesoría médica especializada para identificar, prevenir y evaluar cambios en el estado de salud mediante pruebas de laboratorio clínico a fin de contribuir en el diagnóstico y tratamiento de los problemas clínicos.</i> ✓ <i>Brindar orientación e información al personal de los servicios clínicos, acorde a la norma técnica de salud vigente para la correcta solicitud de análisis promoviendo el fortalecimiento de capacidades del personal de laboratorio, acorde a las innovaciones tecnológicas.</i> ✓ <i>Brindar información al paciente sobre las necesidades previas a la toma de la muestra (ayuno, dieta, medidas higiénicas especiales, etc.), para el registro de resultados en los formatos establecidos y la entrega de los mismos</i> ✓ <i>Realizar la toma y/o recepción de muestras en el área de toma de muestras del establecimiento de salud o en todo caso desplazarse al área de</i> ✓ <i>Hospitalización y/o emergencia si el paciente está hospitalizado.</i> ✓ <i>Implementar programa de control de calidad desde la toma de muestra hasta la obtención del resultado, para la mejora continua en el</i>

	<i>procesamiento y emisión de resultados de Laboratorio en beneficio de los establecimientos de salud priorizando a la población</i> ✓ <i>Utilizar medios adecuados para mantener la muestra correctamente identificada y los medios necesarios durante el transporte de muestra a otro laboratorio de referencia para la conservación de la misma.</i> ✓ <i>Realizar exámenes, procedimientos, evaluaciones y/o tratamientos de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su</i> ✓ <i>competencia según indicación y bajo supervisión profesional.</i> ✓ <i>Participar en campañas de salud preventivo promocional para elevar el nivel de salud de la población del ámbito de la Microrred de Salud.</i> ✓ <i>Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programados por el establecimiento de salud debidamente autorizado.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Universitaria Completa</i> ✓ <i>Título Profesional</i> ✓ <i>Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Norma Técnica en modelo de Atención Integral en Salud.</i> ✓ <i>Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Patología Clínica.</i> ✓ <i>Especialización en Laboratorio Clínico.</i> ✓ <i>Capacitación en Gestión Pública.</i> ✓ <i>Conocimientos de ofimática básico en Word y Excel.</i>

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural: TECNOLÓGO MÉDICO

Nombre del puesto: TECNOLÓGO MÉDICO - LABORATORIO CLÍNICO Y ANATOMIA PATOLÓGICA

Dependencia jerárquica lineal: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Dependencia funcional: DIRECTOR/A DE RED DE SALUD Y DIRECTOR/A EJECUTIVO/A DE LA DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL-DISI.

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar acciones de apoyo al diagnóstico y procedimientos de análisis estandarizados mediante pruebas de Laboratorio de acuerdo a la norma técnica de salud vigente para la identificación y prevención de enfermedades a través de la toma y análisis de muestras.

FUNCIONES DEL PUESTO

- Organizar, dirigir y realizar las acciones de apoyo al diagnóstico y tratamiento y procedimientos de análisis debidamente estandarizados y validados para el uso clínico como Bioquímica, inmunología, Hematología, Microbiología y Toma de muestras.
- Brindar asesoría médica especializada para identificar, prevenir y evaluar cambios en el estado de salud mediante pruebas de laboratorio clínico a fin de contribuir en el diagnóstico y tratamiento de los problemas clínicos.
- Brindar orientación e información al personal de los servicios clínicos, acorde a la norma técnica de salud vigente para la correcta solicitud de análisis promoviendo el fortalecimiento de capacidades del personal de laboratorio, acorde a las innovaciones tecnológicas.
- Brindar información al paciente sobre las necesidades previas a la toma de la muestra (ayuno, dieta, medidas higiénicas especiales, etc), para el registro de resultados en los formatos establecidos y la entrega de los mismos
- Realizar la toma y/o recepción de muestras en el área de toma de muestras del establecimiento de salud o en todo caso desplazarse al área de Hospitalización y/o emergencia si el paciente está hospitalizado.
- Implementar programa de control de calidad desde la toma de muestra hasta la obtención del resultado, para la mejora continua en el procesamiento y omisión de resultados de Laboratorio en beneficio de los establecimientos de salud priorizando a la población
- Utilizar medios adecuados para mantener la muestra correctamente identificada y los medios necesarios durante el transporte de muestra a otro laboratorio de referencia para la conservación de la misma.
- Realizar exámenes, procedimientos, evaluaciones y/o tratamientos de enfermedades y secuelas de discapacidad en la especialidad de su competencia según indicación y bajo supervisión profesional.
- Participar en campañas de salud preventivo promocional para elevar el nivel de salud de la población del ámbito de la Microrred de Salud.
- Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programados por el establecimiento de salud debidamente autorizado.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas: JEFE/A de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI

Coordinaciones Externas: Población en General

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/Licenciatura
☐ Primaria	☐	☐	Tecnología médica		
☐ Secundaria	☐	☐			
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	Maestría	☐ Egresado	☐ Grado
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	Doctorado		
☒ Universitaria	☐	☒			

D) ¿Habilitación profesional?

Sí ☒ No ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma técnica en Modelo de Atención integral en Salud.
Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Patología Clínica

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Especialización en Laboratorio Clínico.
Capacitación en Gestión Administrativa.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

03 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

03 años de experiencia desempeñando funciones similares.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

D. Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Experiencia en investigación y/o docencia.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Análisis, comunicación oral y Cooperación.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) TECNOLÓGO MÉDICO EN RADIOLOGÍA

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 03 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Profesional.</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en equipo, análisis, comunicación oral y cooperación.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Brindar servicios de Diagnóstico por imágenes de acuerdo a la demanda, perfil epidemiológico y nivel de complejidad del establecimiento de salud para una prestación de servicios en condiciones de operatividad y seguridad.</i> ✓ <i>Organizar, ejecutar y procesar estudios por ecografía y radiología convencional (radiaciones ionizantes) de manera apropiada según el nivel de complejidad y capacidad resolutive para garantizar la calidad y oportunidad de sus resultados de apoyo al diagnóstico.</i> ✓ <i>Brindar información al paciente sobre los procedimientos radiológicos, indicaciones previas de preparación de acuerdo a las características del estudio de imágenes (ayuno, dieta, medidas higiénicas especiales, etc) y contraindicaciones antes de realizar el examen, para la prescripción e informe de los estudios de diagnóstico por imágenes debidamente firmado y sellado y ser adjuntado adecuadamente en la historia clínica.</i> ✓ <i>Programar actividades a realizar, necesidades de recursos humanos, equipamiento e insumos, capacitación interna y externa, programas de educación continua al personal de salud para la mejora continua en el procesamiento y emisión de resultados teniendo en cuenta los procedimientos de Gestión de la Calidad en el establecimiento de Salud.</i> ✓ <i>Emitir opinión técnica referente a convenios, tercerización y otras modalidades de contrato de</i>

	los servicios que se brindan en el área de Diagnóstico por Imágenes. ✓ Requerir y evaluar el cumplimiento sobre el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo biomédico empleado de acuerdo a las recomendaciones del fabricante, al Plan de mantenimiento o cuando se requiera para garantizar la operatividad de esta área durante el tiempo de atención del establecimiento de salud. ✓ Utilizar medios adecuados para realizar el estudio de imágenes correctamente y realizar la referencia de estudios y procedimientos al área de ✓ Diagnóstico por imágenes de mayor complejidad ✓ Participar en campañas de salud preventivo promocional para elevar el nivel de salud de la población del ámbito de la Microrred de Salud ✓ Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programados por el establecimiento de salud debidamente autorizado.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional en Ciencias de la Salud o afines. ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento en Sistema REFCON. ✓ Norma Técnica en Modelo de Atención Integral en Salud. ✓ Norma Técnica de salud de la unidad de servicios de diagnóstico por imágenes. ✓ Especialización en Radiología. ✓ Capacitación en radiología. ✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).

PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano	MICRO RED DE SALUD
Unidad Orgánica	MICRO RED DE SALUD
Puesto Estructural	TECNÓLOGO MÉDICO
Nombre del puesto:	TECNÓLOGO MÉDICO EN RADIOLOGÍA
Dependencia jerárquica lineal:	JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.
Dependencia funcional:	DIRECTOR/A DE RED DE SALUD Y DIRECTOR/A EJECUTIVO/A DE LA DIRECCIÓN DE INTERVENCIÓN SANITARIA INTEGRAL-DISI.
Puestos a su cargo:	NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Ejecutar acciones de prevención, promoción, exámenes y/o tratamiento de enfermedades en las especialidades de Radiología

FUNCIONES DEL PUESTO

- Brindar servicios de Diagnóstico por imágenes de acuerdo a la demanda, perfil epidemiológico y nivel de complejidad del establecimiento de salud para una prestación de servicios en condiciones de operatividad y seguridad.
- Organizar, ejecutar y procesar estudios por ecografía y radiología convencional (radiaciones ionizantes) de manera apropiada según el nivel de complejidad y capacidad resolutoria para garantizar la calidad y oportunidad de sus resultados de apoyo al diagnóstico.
- Brindar información al paciente sobre los procedimientos radiológicos, indicaciones previas de preparación de acuerdo a las características del estudio de imágenes (ayuno, dieta, medidas higiénicas especiales, etc) y contraindicaciones antes de realizar el examen, para la prescripción e informe de los estudios de diagnóstico por imágenes debidamente firmado y sellado y ser adjuntado adecuadamente en la historia clínica.
- Programar actividades a realizar, necesidades de recursos humanos, equipamiento e insumos, capacitación interna y externa, programas de educación continua al personal de salud para la mejora continua en el procesamiento y emisión de resultados teniendo en cuenta los procedimientos de Gestión de la Calidad en el establecimiento de Salud.
- Emitir opinión técnica referente a convenios, tercerización y otras modalidades de contrato de los servicios que se brindan en el área de Diagnóstico por Imágenes
- Requerir y evaluar el cumplimiento sobre el mantenimiento preventivo y correctivo del equipo biomédico empleado de acuerdo a las recomendaciones del fabricante, al Plan de mantenimiento o cuando se requiera para garantizar la operatividad de esta área durante el tiempo de atención del establecimiento de salud.
- Utilizar medios adecuados para realizar el estudio de imágenes correctamente y realizar la referencia de estudios y procedimientos al área de Diagnóstico por imágenes de mayor complejidad
- Participar en campañas de salud preventivo promocional para elevar el nivel de salud de la población del ámbito de la Microrred de Salud.
- Participar en el desarrollo de actividades docentes y de investigación programados por el establecimiento de salud debidamente autorizado.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI

Coordinaciones Externas:

Población en General

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
☐ Primaria	☐	☐
☐ Secundaria	☐	☐
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐
☒ Universitaria	☐	☒

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura
Tecnología médica		
☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado
☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado

C) ¿Colegiatura?

Sí ☒ No ☐

D) ¿Habilitación profesional?

Sí ☒ No ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma técnica en Modelo de Atención Integral en Salud.

Norma Técnica de Salud de la Unidad Productora de Servicios de Diagnóstico por Imágenes

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Especialización en Radiología.

Capacitación en Gestión Administrativa.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones:-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general:

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

03 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

03 años

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

03 años de experiencia desempeñando funciones similares.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Profesional ☒ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☐ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Licencia Individual vigente en el uso de radiaciones ionizantes.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Análisis, comunicación oral y Cooperación.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) PROFESIONAL DE LA SALUD - TELESALUD

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 03 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 03 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i> ✓ <i>Nivel mínimo del puesto: Especialista.</i>
Competencias	✓ <i>Capacidad para trabajar en equipo, Organización y Análisis.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Atender y dar tratamiento al paciente y derivar al teleespecialista (médico especialista en el campo de la salud) según necesidad del servicio.</i> ✓ <i>Verificar el registro adecuado de la Historia Clínica (física o electrónica) del usuario de salud con la documentación auxiliar pertinente.</i> ✓ <i>Realizar la comunicación del usuario en salud con el Teleespecialista (médico especialista en el campo de la salud) bajo la modalidad de telemedicina brindando las imágenes y demás documentos anexos a la Historia Clínica correspondiente al paciente.</i> ✓ <i>Disponer de mecanismos que permitan garantizar la custodia, confidencialidad y conservación integral, durante la transmisión y almacenamiento de la información contenida en la Historia Clínica y demás registros asistenciales.</i> ✓ <i>Elaborar plan de contingencia en caso de pérdida de datos para su uso en caso de fallas del sistema activo.</i> ✓ <i>Informar a los pacientes respecto a sus derechos, deberes y procedimientos de los servicios de salud bajo la modalidad de telemedicina para asegurar que los pacientes sean conscientes del procedimiento a realizar.</i>

	✓ <i>Presentar información a la Dirección Sub Regional de Salud respecto a los servicios que brinda de acuerdo a la aplicación de Telesalud utilizada para ser ingresada en el Registro Nacional de Establecimiento del Salud.</i> ✓ <i>Solicitar los suministros necesarios (energía eléctrica, sistemas de comunicaciones, disponibilidad tecnológica) y mantenimiento de equipos para las presentaciones de salud bajo la modalidad de telemedicina garantizando la calidad de la información y continuidad del servicio.</i>
<i>Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios</i>	✓ <i>Universitaria Completa</i> ✓ <i>Título Profesional en Ciencias de la Salud o afines.</i> ✓ <i>Colegiatura (copia)</i> ✓ <i>Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente)</i>
<i>Cursos y/o estudios de especialización</i>	✓ <i>Guías de prácticas clínica y guías de procedimientos clínicos en diferentes patologías.</i> ✓ <i>Manejo de la Telemedicina y sistemas informáticos (HIS MINSA) – Base de datos SQL.</i> ✓ <i>Sistema Teleatiendo – Teleinterconsultas – Teleorientación – Teleconsultas.</i> ✓ <i>Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones).</i>

FORMATO DE PERFIL DEL PUESTO

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural ESPECIALISTA EN SALUD PÚBLICA I

Nombre del puesto: ESPECIALISTA EN SALUD PÚBLICA I

Dependencia jerárquica JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Dependencia funcional: JEFE/A DE LA MICRORRED DE SALUD.

Deberes a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Planificar, organizar y conducir el Sistema de Telemedicina (Teleatención, Teleinterconsultas, teleconsultas) en el ámbito de la Microrred y/o establecimiento de Salud de su competencia en cumplimiento a la normatividad y disposiciones emitidas.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Atender y dar tratamiento al paciente y derivar al teleespecialista(médico especialista en el campo de la salud) según necesidad del servicio.
- 2 Verificar el registro adecuado de la Historia Clínica (física o electrónica) del usuario de salud con la documentación auxiliar pertinente.
- 3 Realizar la comunicación del usuario en salud con el Teleespecialista (medico especialista en el campo de la salud) bajo la modalidad de telemedicina brindando las imágenes y demás documentos anexos a la Historia Clínica correspondientes al paciente
- 4 Definir los procedimientos, equipos de soporte a utilizar para el manejo de las historias clínicas, debiendo ser provistos de mecanismos de seguridad.
- 5 Disponer de mecanismos que permitan garantizar la custodia, confidencialidad y conservación integral, durante la transmisión y almacenamiento de la información contenida en la Historia Clínica y demás registros asistenciales.
- 6 Elaborar plan de contingencia en caso de pérdida de datos para su uso en caso de fallas del sistema activo.
- 7 Informar a los pacientes respecto a sus derechos, deberes y procedimientos de los servicios de salud bajo la modalidad de telemedicina para asegurar que los pacientes sean concientes del procedimiento a realizar.
- 8 Implementar los procedimientos establecidos respecto a las medidas apropiadas a tomar en caso de falla de equipo o si un paciente tiene problemas durante la utilización de la telemedicina.
- 9 Presentar información a la Dirección Sub Regional de Salud respecto a los servicios que brinda de acuerdo a la aplicación de Telesalud utilizada para ser ingresada en el Registro Nacional de Establecimientos de Salud.
- 10 Solicitar los suministros necesarios(energía eléctrica, sistemas de comunicaciones, disponibilidad tecnológica) y mantenimiento de equipos para las prestaciones de salud bajo la modalidad de telemedicina garantizando la calidad de la información y continuidad del servicio.

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Personal del Establecimiento de Salud.
Jefe/a de Microrred de salud.

Coordinaciones Externas:

Usuarios y Comunidad

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura
☐ Primaria	☐	☐	Ciencias de la Salud o afines		
☐ Secundaria	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐			
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado
☐ Universitaria	☐	☒			

D) ¿Habilitación profesional?
Sí ☒ No ☐

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Guías de práctica clínica y guías de procedimientos clínicos en diferentes patologías.
Manejo de Tablas Dinámicas.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Manejo de la Telemedicina y sistemas informáticos (HIS MINSA) - Base de datos SQL
Sistema Teletiendo - Teleinterconsultas - Teleorientación - Teleconsultas

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

3 años de experiencia

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

3 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

3 años de experiencia

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐ Auxiliar o Asistente ☐ Analista ☐ Especialista ☒ Supervisor / Coordinador ☐ Jefe de Área o Departamento ☐ Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad para trabajar en equipo, organización y análisis.

REQUISITOS ADICIONALES

UN (01) TRABAJADOR (A) SOCIAL

PERFIL DEL PUESTO:

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	✓ <i>Experiencia General: 02 años de experiencia laboral, ya sea en el sector público y/o privado.</i> ✓ <i>Experiencia Específica: 02 años de experiencia desempeñando funciones similares en el sector público.</i>
Competencias	✓ <i>Trabajo en Equipo, Empatía, Cooperación y comunicación oral.</i>
Características del puesto y/o cargo	<i>Principales funciones y actividades a realizar en el cargo y/o puesto materia de la presente convocatoria, son las siguientes:</i> ✓ <i>Realizar investigaciones de problemas sociales y sanitarios de la persona, familia y/o comunidad a fin de orientar a la solución de los mismos. Realizar el Pre-diagnóstico social y aplicar el tratamiento de acuerdo a los recursos disponibles.</i> ✓ <i>Organizar y participar en la formulación de planes, programas de bienestar social, programas de desarrollo comunal, actividades de docencia y desarrollo de proyectos.</i> ✓ <i>Coordinar con las entidades públicas y/o privadas, la aplicación de los métodos y sistemas de servicio social. e) Realizar visitas domiciliarias en casos especiales e informar y hacer el seguimiento correspondiente.</i> ✓ <i>Organizar talleres y reuniones de trabajo con el comité local de salud para la elaboración y análisis del plan local de salud de la micro red a la que pertenece el establecimiento de salud.</i> ✓ <i>Realizar estudios sobre la realidad socio-económica de los trabajadores del establecimiento de salud y de la micro red, así como problemas socio-económicos, demográficos y culturales del ámbito de la Micro Red.</i>

	✓ Participar en la elaboración del Análisis del Análisis Situacional de Salud (ASIS) de la Micro Red, identificando los factores e indicadores sociodemográficos, económicos y culturales que influyen en las condiciones de salud de la población. ✓ Participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles en el ámbito de la Micro Red de Salud, con la finalidad de elaborar y diagnosticar la situación socioeconómica de la población. ✓ Asesorar y absolver consultas técnicas de su especialidad.
Formación académica, grado académico y/o nivel de estudios	✓ Universitaria Completa ✓ Título Profesional: Licenciado (a) en Trabajo Social ✓ Colegiatura (copia) ✓ Constancia de Habilitación del colegio profesional (original y vigente) ✓ Haber concluido SERUMS.
Cursos y/o estudios de especialización	✓ Conocimiento de Ofimática Nivel de dominio: Básico (Procesador de textos, Hojas de cálculo, Programa de presentaciones). ✓ Curso en Gestión de Servicios de Salud o Salud Pública.

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano: MICRO RED DE SALUD

Unidad Orgánica: MICRO RED DE SALUD

Puesto Estructural: TRABAJADOR/A SOCIAL

Nombre del puesto: TRABAJADOR/A SOCIAL

Dependencia jerárquica lineal: GERENTE/A DE CLAS SANTO DOMINGO

Dependencia funcional: GERENTE/A DE CLAS SANTO DOMINGO

Puestos a su cargo: NO APLICA

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar el estudio, diagnóstico e investigación de los factores sociales que favorecen y/o interfieren en la salud del paciente ambulatorio y hospitalizado, así como en la evaluación técnica para la calificación socio económico del paciente y actividades de bienestar social a los trabajadores.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar investigaciones de problemas sociales y sanitarios de la persona, familia y/o comunidad a fin de orientar a la solución de los mismos.
- 2 Realizar el Pre-diagnóstico social y aplicar el tratamiento adecuado de acuerdo a los recursos disponibles
- 3 Organizar y participar en la formulación de planes, programas de bienestar social, programas de desarrollo comunal, actividades de docencia y desarrollo de proyectos.
- 4 Coordinar con las entidades públicas y/o privadas, la aplicación de los métodos y sistemas de servicio social.
- 5 Realizar visitas domiciliarias en casos especiales e informar y hacer el seguimiento correspondiente.
- 6 Organizar talleres y reuniones de trabajo con el comité local de Salud para la elaboración y análisis del plan local de salud de la microrred.
- 7 Realizar estudios sobre la realidad socio-económica de los trabajadores de la entidad, así como problemas socio económicos, demográficos y culturales del ámbito de la microrred.
- 8 Participar en la elaboración del Análisis Situacional de salud (ASIS), de la Microrred, identificando los factores e indicadores sociodemográficos, económicos y culturales que influyen en las condiciones de salud de la población.
- 9 Participar en las visitas domiciliarias, brigadas móviles en el ámbito de la Microrred de salud, con la finalidad de elaborar y diagnosticar la situación socioeconómica de la población.
- 10 Asesorar y absolver consultas técnicas de su especialidad

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones Internas:

Jeefe/a de Microrred de salud, Personal de salud del establecimiento de salud, Director/a Ejecutivo/a de DISI y Coordinador de Programa Presupuestal

Coordinaciones Externas:

Entidades Públicas y Privadas.

Población en General.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?	
	Incompleta	Completa	☐ Egresado(a)	☐ Bachiller	☒ Título/ Licenciatura	Sí ☒	No ☐
☐ Primaria	☐	☐	Trabajo Social			D) ¿Habilitación profesional? Sí ☒ No ☐	
☐ Secundaria	☐	☐					
☐ Técnica Básica (1 ó 2 años)	☐	☐	☐ Maestría	☐ Egresado	☐ Grado		
☐ Técnica Superior (3 ó 4 años)	☐	☐					
☒ Universitaria	☐	☒	☐ Doctorado	☐ Egresado	☐ Grado		

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No se requiere sustentar con documentos):

Norma técnica en Modelo de Atención integral en Salud.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

Curso en Gestion de Servicios de Salud o Salud Pública.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS / DIALECTO	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos		☒			Inglés	☒			
Hojas de cálculo		☒			Quechua				
Programa de presentaciones		☒			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
Otros (Especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

02 años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia:

02 años de experiencia desempeñando funciones similares.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público:

02 años

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional ☐

Auxiliar o Asistente ☐

Analista ☐

Especialista ☐

Supervisor / Coordinador ☐

Jefe de Área o Departamento ☐

Gerente o Director ☐

* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

Haber concluido el SERUMS

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Trabajo en Equipo, Empatía, Cooperación y comunicación oral.

REQUISITOS ADICIONALES