

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**FORMATO N° 01**

**SOLICITUD DIRIGIDA A LA COMISIÓN REGIONAL**

Señor:

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN REGIONAL ENCARGADA DE CONDUCIR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL SUJETO AL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) PARA LA DIRECCIÓN REGIONAL DE VIVIENDA, CONTRUCCION Y SANEAMIENTO PIURA DEL GOBIERNO REGIONAL PIURA CAS N°002-2019/GRP-ORA.CE

Yo, \_\_\_\_\_ con DNI N° \_\_\_\_\_, con RUC N° \_\_\_\_\_, domiciliado(a) en \_\_\_\_\_, del distrito de \_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_, y departamento de \_\_\_\_\_; me presento, como postulante al proceso de Selección para la Contratación Administrativa de Servicios, regulado por el D. Leg. N° 1057 y su Reglamento aprobado por el D.S. N° 075-2008-PCM, y modificado por D.S. N° 065-2011-PCM.

Para tal efecto cumplo con presentar la siguiente documentación:

- Contenido del Curriculum Vitae, debidamente firmado por el suscrito, detallado precisando los datos personales, número telefónico, correo electrónico, así como la información relacionada con la formación escolar, superior, técnica, experiencia laboral, referencias personales etc. conforme al Anexo N° 1.
- Declaración Jurada de no tener impedimento para contratar con el Estado, conforme al Anexo N° 2.
- Declaración Jurada sobre ausencia de nepotismo, conforme al Anexo N° 3.
- Declaración Jurada sobre no adeudo por obligaciones alimentarias, conforme al Anexo N° 4.
- Declaración Jurada de Aceptación de Disposiciones de las bases administrativas Anexo N° 05
- Declaración jurada sobre buena salud física y mental Anexo N° 06
- Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
- Documentación sustentatoria de Currículum Vitae.

Que, recurro a Ud. para postular al puesto de \_\_\_\_\_ con una remuneración de S/ \_\_\_\_\_ (en números y letras), según Cuadro N° 01 de las presentes Bases Administrativas, para lo cual acompaño los documentos requeridos en \_\_\_\_\_ folios (números y letras).

POR LO EXPUESTO, A Ud. Pido se sirva disponer mi inscripción como postulante al servicio indicado.

Piura,

\_\_\_\_\_  
Firma  
DNI N° \_\_\_\_\_

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**ANEXO N° 01**

**CONTENIDO DEL CURRICULUM VITAE**

**I. DATOS PERSONALES :**

Apellido Paterno : .....  
 Apellido Materno : .....  
 Nombres : .....  
 Nacionalidad : .....  
 Fecha de nacimiento : .....  
 Lugar de nacimiento Dpto./Prov./Dist. : .....  
 RUC : .....  
 Documento de identidad : .....  
 Estado Civil : .....  
 Dirección (Avenida/Calle/ N° Dpto.) : .....  
 Ciudad : .....  
 Teléfono(s) : .....  
 Correo Electrónico : .....  
 Colegio profesional (N° si aplica) : .....

**II. FORMACIÓN ACADEMICA:**

| TÍTULO O GRADO                                 | ESPECIALI<br>DAD | FECHA<br>EXPEDICIÓN<br>TITULO MES/AÑO | UNIVERSIDAD O<br>INSTITUTO | CIUDAD/PAIS |
|------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------|
| DOCTORADO                                      |                  |                                       |                            |             |
| MAESTRÍA                                       |                  |                                       |                            |             |
| TÍTULO PROFESIONAL                             |                  |                                       |                            |             |
| GRADO DE BACHILLER                             |                  |                                       |                            |             |
| TITULO O ESTUDIOS TÉCNICOS                     |                  |                                       |                            |             |
| ESTUDIOS SECUNDARIOS                           |                  |                                       |                            |             |
| COMPUTACIÓN, IDIOMAS<br>ENTRE OTROS (NIVELES). |                  |                                       |                            |             |

**Nota:** Dejar en blanco para aquellos que no aplican.

- (1) **Nota:** La formación académica referido a estudios se acreditará con copia simple del título profesional, diploma de bachiller, título técnico, constancia de ingresado, certificado de estudios secundarios, según corresponda al nivel de formación académica mínima exigida en el perfil del puesto.

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

En caso que el perfil del puesto exija el nivel de título profesional y colegiatura, deberá adjuntar copia simple de la colegiatura profesional y su habilitación vigente.

(2) Nota: los conocimientos ofimáticos idiomas no necesitan de documentación sustentatoria, de acuerdo a la Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para Entidades Públicas aplicables a regímenes distintos a la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil - Anexo 01 aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR- PE

### III. CAPACITACIÓN:

| N° | ESPECIALIDAD | FECHA DE INICIO Y TERMINO | INSTITUCIÓN | CIUDAD/PAIS |
|----|--------------|---------------------------|-------------|-------------|
| 1  |              |                           |             |             |
| 2  |              |                           |             |             |

Puede insertar más filas si así lo requiere

**Nota:** se acreditará la capacitación con copia simple del diploma, certificado o constancia del curso, taller, seminario, conferencia, diplomados y programa de especialización etc.

### IV. EXPERIENCIA LABORAL

EL POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes SÓLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos:

- a) **Experiencia laboral general** tanto en el sector público como privado (comenzar por la más reciente). En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela se considerará el periodo cronológico de mayor duración de dichas consultorías.

| N° | NOMBRE DE EMPRESA O ENTIDAD | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE CULMINACIÓN | TIEMPO EN EL CARGO |
|----|-----------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------|--------------------|
| 1  |                             |                   |                           |                      |                    |
| 2  |                             |                   |                           |                      |                    |
| 3  |                             |                   |                           |                      |                    |

Puede insertar más filas si así lo requiere.

En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela se considerara el periodo cronológico de mayor duración de dichas consultorías.

- b) **Experiencia laboral específica:** Se refiere a aquella experiencia en un puesto similar y/o en puestos con funciones equivalentes. La experiencia en funciones equivalente son aquellas que son equiparables en las funciones que se desarrollan en el puesto, sean por similitud de la función y/o materia del puesto.

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*

*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*

*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican experiencia específica (pueden adicionar más bloques si así lo requieren).

| N°                                | NOMBRE DE EMPRESA O ENTIDAD | CARGO DESEMPEÑADO | FECHA DE INICIO (MES/AÑO) | FECHA DE CULMINACIÓN | TIEMPO EN EL CARGO |
|-----------------------------------|-----------------------------|-------------------|---------------------------|----------------------|--------------------|
| 1                                 |                             |                   |                           |                      |                    |
| Descripción del trabajo realizado |                             |                   |                           |                      |                    |
| 2                                 |                             |                   |                           |                      |                    |
| Descripción del trabajo realizado |                             |                   |                           |                      |                    |
| 3                                 |                             |                   |                           |                      |                    |
| Descripción del trabajo realizado |                             |                   |                           |                      |                    |

Puede insertar más filas si así lo requiere

**NOTA:** La experiencia se acreditará con copia simple de Contratos, Certificados o constancias de trabajo o servicios. **En ninguno de los casos se considerarán las prácticas pre profesionales u otras modalidades formativas.**

**V.- INFORMACIÓN ADICIONAL**

a. Constancia de ser Licenciado de las Fuerzas Armadas.

\_\_\_\_\_

b. Certificado de Discapacidad del Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS y Carnet de Inscripción en el Registro Nacional de la Persona con Discapacidad.

\_\_\_\_\_

Declaro que la información promocionada es veraz y exacta, y en caso necesario, autorizo su investigación.

NOMBRES Y APELLIDOS:

DNI:

FECHA:

FIRMA:

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**ANEXO N° 02**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER IMPEDIMENTO PARA  
CONTRATAR CON EL ESTADO**

Señor:

PRESIDENTE DE LA COMISIÓN REGIONAL ENCARGADA DE CONDUCIR EL PROCESO DE SELECCIÓN DE PERSONAL SUJETO AL REGIMEN ESPECIAL DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS (CAS) PARA LA DIRECCION REGIONAL DE VIVIENDA, CONTRUCCION Y SANEAMIENTO PIURA DEL GOBIERNO REGIONAL PIURA C.A.S N° 002-2019/GRP-ORA-CE

Presente.

De mi consideración:

La (el) que suscribe, \_\_\_\_\_ identificado (a) con DNI N° \_\_\_\_\_ domiciliado en, \_\_\_\_\_, que se presenta como postulante a la convocatoria sobre contratación administrativa de servicios. DECLARO BAJO JURAMENTO que:

- a) No cuento con inhabilitación administrativa o judicial para contratar con el Estado, conforme al artículo 4° del D.S N° 075-2008-PCM, modificado por D.S. N°065-2011-PCM, Reglamento del D. Leg. N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b) No tengo impedimento para participar en el proceso de Selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 4° del D.S N° 075-2008-PCM, modificado por D.S. N°065-2011-PCM.
- c) Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos del presente proceso.
- d) Conozco las sanciones contenidas en Texto Único Ordenado de la Ley 27444 Ley del procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS.
- e) No tengo antecedentes penales, policiales ni judiciales.
- f) Gozo de buena salud física y mental.

De ser contratado y de verificarse que la información sea falsa, acepto expresamente que la entidad proceda a mi retiro automático, sin perjuicio de aplicarse las sanciones legales que correspondan.

Piura, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma, nombre y DNI.

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**ANEXO N° 03**

**DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO LEY N° 26771, D.S N° 021-2000-PCM Y D.S.N°017-2002-PCM**

La (el) que suscribe, \_\_\_\_\_ identificado (a) con DNI N° \_\_\_\_\_ Y RUC N° \_\_\_\_\_ persona natural, con domicilio en \_\_\_\_\_ postulante al Proceso de Selección para Contratación Administrativa de Servicios, CAS N° 002-2019/GRP-ORA-CE. Declaro Bajo Juramento que:

- a) No me encuentro inhabilitado para desempeñarme en la Administración Pública, por actos contrarios a la integridad y a la ética.
- b) No tengo relación de parentesco, hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, o por vínculo matrimonial con los funcionarios de Dirección y/o personal de confianza o personal contratado bajo cualquier modalidad contractual del Gobierno Regional de Piura, que gozan de la facultad de nombramiento y Contratación de personal o tengan injerencia directa o indirecta en el Proceso de Selección.

Por lo expuesto, ratifico la veracidad de lo declarado y me someto así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Piura, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma, Nombre y DNI

**NOTA IMPORTANTE:** En caso el declarante, se encuentre inmerso en los literales a) o b) de la presente Declaración Jurada, deberá abstenerse de firmarla y procederá a detallar a continuación el tipo de sanción y/o en su defecto el nombre, apellidos, cargo y grado de parentesco de consanguinidad de afinidad de las personas con quien mantiene vinculación.

---

---

---

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**ANEXO N° 04**

**DECLARACIÓN JURDAD DE NO ADEUDO POR CONCEPTO DE ALIMENTOS U OBLIGACIONES ALIMENTARIAS.**

Yo, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ años de edad, con DNI \_\_\_\_\_ con domicilio legal en \_\_\_\_\_, teléfono \_\_\_\_\_,

Con conocimiento pleno DECLARO BAJO JURAMENTO en cumplimiento de la Ley 28970 – Ley que crea el registro de deudores alimentarios morosos, Decreto Supremo N° 002-2007-JUS y su modificatoria Decreto Supremo N° 008-2013-JUS; que:

1. En la actualidad tengo obligaciones alimentarias establecidas en sentencias consentidas o ejecutoriadas, o acuerdos conciliatorios con calidad de cosa juzgada. SI ( ) NO ( )
2. Adeudo 03 cuotas, sucesivas o no, de mis obligaciones alimentarias establecidas en sentencias consentidas o ejecutoriadas, o acuerdos conciliatorios con calidad de cosa juzgada. SI ( ) NO ( )
3. Adeudo pensiones devengadas durante el proceso judicial de alimentos, que tienen una antigüedad de tres (03) meses desde que son exigibles. SI ( ) NO ( )
4. De ser afirmativa su respuesta, complete los datos que se indican.

| Orden | Expedientes Judiciales |
|-------|------------------------|
|       |                        |
|       |                        |
|       |                        |

Piura, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma, Nombre y DNI



---

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**ANEXO N° 05**

**DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACION DE DISPOSICIONES DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS**

La (el) que suscribe, \_\_\_\_\_ identificado (a) con DNI N° \_\_\_\_\_ Y RUC N° \_\_\_\_\_ persona natural, con domicilio en \_\_\_\_\_ postulante al Proceso de Selección para Contratación Administrativa de Servicios, CAS N° 002-2019/GRP-ORA-CE Declaro Bajo Juramento que:

He tomado conocimiento de las condiciones establecidas en las bases administrativas para el presente proceso de selección, por lo cual declaro la aceptación de las disposiciones contenidas en las mismas.

Por lo expuesto, ratifico la veracidad de lo declarado y me someto así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Piura, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma, Nombre y DNI



---

*"Año de la lucha contra la corrupción y la impunidad"*  
*"Decenio de igualdad de oportunidades para hombres y mujeres"*  
*"Año de la igualdad, respeto y la no violencia contra la mujer en la Región Piura"*

**ANEXO N° 06**

**DECLARACIÓN JURADA SOBRE BUENA SALUD FÍSICA Y MENTAL**

La (el) que suscribe, \_\_\_\_\_ identificado (a) con DNI N°  
\_\_\_\_\_ Y RUC N° \_\_\_\_\_ persona natural, con domicilio en  
\_\_\_\_\_ postulante al Proceso de Selección para Contratación  
Administrativa de Servicios, CAS N° 002-2019/GRP-ORA-CE Declaro Bajo Juramento que:

Gozo de buena salud física y mental

Por lo expuesto, ratifico la veracidad de lo declarado y me someto así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Piura, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Firma, Nombre y DNI