



“AÑO DEL DIÁLOGO Y LA RECONCILIACIÓN NACIONAL”
“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para mujeres y hombres”

GOBIERNO REGIONAL DE PIURA
GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO SOCIAL
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN

PERFIL ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II

REQUISITOS MÍNIMOS

1. Título profesional universitario (colegiado) que incluya estudios relacionados en el Área de Educación Superior Tecnológica y Técnico Productivo.
2. Capacitación especializada en el Área de Educación Superior Tecnológica y Técnico Productivo.
3. Experiencia en labores del Área de Educación Superior Tecnológica y Técnico Productiva.
4. Conocimientos informáticos: programas Word, Excel, Power Point, etc.

RESPONSABILIDAD

- Planificar, coordinar, ejecutar y evaluar acciones del área de su competencia, capacitación, seguimiento y monitoreo pedagógico en el nivel de Educación Superior Tecnológica dando cuenta al Director de Educación Superior y Técnico Productiva, sobre los resultados.
- Programar y ejecutar acciones de supervisión y monitoreo en los Institutos de Educación Superior Tecnológica y Técnico Productivo que funcionan en el ámbito Regional.
- Promover, asesorar y brindar asistencia técnica en la formulación de proyectos de mejoramiento de la calidad educativa, actividades productivas y empresariales por parte de los institutos, de acuerdo al marco legal correspondiente y a los criterios y procedimientos establecidos por el MINEDU.
- Promueve la Celebración de convenios con Instituciones Gubernamentales y No Gubernamentales y organizaciones de la sociedad civil.
- Orientar la implementación de los Programas de Estudio de concordancia con los Lineamientos Académicos Generales.
- Participar en Comisiones y reuniones de trabajo en coordinación con las oficinas competentes.
- Otras funciones que le sean asignadas por la Dirección de Educación Superior y Técnico Productiva, en el ámbito de su competencia.

LINEA AUTORIDAD

Depende de la Dirección de Educación Superior y Técnico Productiva.